CESTE d.d.
MOSTAR

Ante Starčevića bb, Mostar
Tel: 00 387 36 397 310
Fax: 00 387 36 397 315
ID broj: 4227038030000;
PDV broj: 227038030000;
Br. upisa u sudski reg.: 1-4234

TI Mostar: 036 351 248
TI Grude: 039 674 401
TI Kiseljak: 030 879 754
TI Livno: 034 242 484
TI Orašje: 031 773 101

Broj: 3844-2/24

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

NABAVA PUTEM JAVNOG POZIVA

PREDMET NABAVKE:

Nabava osiguranja odgovornosti iz djelatnosti

Mostar, prosinac 2024.

SADRŽAJ

Opći podaci

1. Podaci o Dioničkom društvu „Ceste" Mostar – CESTE d.d. MOSTAR
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o gospodarskim subjektima s kojim je Društvo u sukobu interesa
4. Broj javne nabave
5. Podaci o postupku nabave

Podaci o predmetu nabave

6. Opis predmeta nabave
7. Podjela na lot-ove
8. Količina predmeta nabave
9. Tehničke specifikacije predmeta nabave
10. Mjesto isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova
11. Rok isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova

Uvjeti za kvalifikaciju

12. Uvjeti za kvalifikaciju u smislu sposobnosti i dokazi koji se traže
13. Ostali uvjeti za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuditelja i dokazi koji se traže

Podaci o ponudi

14. Sadržaj i način pripreme ponude
15. Način dostave ponude
16. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda
17. Obrazac za cijenu ponude
18. Način određivanja cijene ponude
19. Valuta ponude
20. Kriterij za dodjelu ugovora
21. Jezik i pismo ponude
22. Rok važenja ponude

Ostale informacije

23. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
25. Nacrt okvirnog sporazuma/ugovora
26. Jamstvo za ozbiljnost ponude
27. Jamstvo za urednu provedbu ugovora
28. Zaključivanje ugovora
29. Sukob interesa
30. Podugovaranje
31. Rok za donošenje odluke o izboru
32. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju

Dodatne informacije

33. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
34. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
35. Povjerljivost podataka gospodarskih subjekata

36. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
37. Pouka o pravnom lijeku

OPĆI PODACI

1. Podaci o Društvu

Društvo: **CESTE d.d. MOSTAR** (u daljem tekstu: Društvo)
Adresa: **Ante Starčevića bb**
IDB (JIB): **4227038030000**
Telefon: **036/397-310**
Faks: **036/397-315**
Web stranica: **ceste-dd.ba**

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Cvitan Jukić,
Tel:036/397-320,
Fax: 036/397-322
e-mail: cvitan.jukic@cestedd.ba

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je ugovorno tijelo u sukobu interesa i nepouzdanih ponuditelja

Nema gospodarskih subjekata s kojima ugovorno tijelo ne može zaključivati ugovore u smislu sukoba interesa.

Na listu nepouzdanih ponuditelja u trajanju do 36 (trideset šest) mjeseci mogu se staviti ponuditelji koji se nađu u bilo kojoj od sljedećih situacija:

a) ako postoji dokaz da je ponuditelj sklopio sporazum sa drugim ponuditeljem kojem je cilj narušavanje tržišne konkurencije,
b) ako se može dokazati odgovarajućim dokaznim sredstvima da je ponuditelj kriv za teški profesionalni propust, prema uzusima struke, a koji dovodi u pitanje njegov integritet,
c) ako se utvrde značajni nedostaci tijekom provođenja prethodnog ugovora sa Društvom ili prethodnog ugovora sa drugim gospodarskim društvima čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog prethodnog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija,
d) ako je ponuditelj lažno prikazao činjenice pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru kvalifikacijskih i/ili kriterija za dodjelu ugovora, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju da priloži popratne dokumente,
e) ako se sukob interesa ne može ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama,
f) ako je povukao svoju ponudu nakon isteka roka za dostavljanje ponuda propisanog u TD, a prije isteka opcije ponude,
g) ako je odbio potpisati dodijeljeni ugovor ili okvirni sporazum ili je bez opravdanog razloga jednostrano raskinuo ugovor ili okvirni sporazum sa Društvom,
h) u slučaju jednostranog raskida zaključenog ugovora ili okvirnog sporazuma, od strane Društva, a zbog neizvršavanja ugovornih obveza od strane ponuditelja.

Uprava Društva može u izuzetnim slučajevima, cijeneći konkretne okolnosti, donijeti odluku da se ponuditelj stavi na listu nepouzdanih ponuditelja u cilju zaštite interesa Društva, a osobito u slučaju kada su ponuditelji izravno/neizravno mogli utjecati na utvrđivanje uvjeta nabave (npr. zapošljavanjem radnika koji je sudjelovao u izradi TD). Takvom ponuditelju neće biti omogućeno da sudjeluje u postupcima nabave koje provodi Društvo na razdoblje od 36 (trideset šest) mjeseci od trenutka povlačenja ponude, odbijanja potpisa ili raskida ugovora ili odluke Uprave Društva, osim ako se radi o dokazanim slučajevima više sile.

Izuzetno, Uprava Društva može izuzeti ponuditelja sa liste nepouzdanih ponuditelja u opravdanim slučajevima sprječavanja nastanka štete za Društvo.
Povjerenstvo za nabave će blagovremeno ažurirati listu nepouzdanih ponuditelja, a koja će nakon usvajanja od strane Uprave Društva biti objavljena na web stranici Društva.

4. Redni broj nabave

Broj nabave: **3844-2/24**
Referentni broj iz Plana nabava: **79.**

5. Podaci o postupku nabave

Vrsta postupka javne nabave: **Nabava putem javnog poziva**
Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uključenog PDV-a): **45.000,00 KM**
Vrsta ugovora o javnoj nabavi (robe/usluge/radovi): **usluge**
Ugovor: **da, sa jednim gospodarskim subjektom**
Razdoblje na koje se zaključuje ugovor: **jedna godine**

PODACI O PREDMETU NABAVE

6. Opis predmeta nabave

Predmet ovog postupka je nabava usluga usluga osiguranja odgovornosti iz djelatnosti.

7. Podjela na lotove

Ne

8. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave data je u privitku ove TD (Aneks 3.).

9. Tehničke specifikacije

Tehnički opis i specifikacija predmeta nabave dati su u obrascu za cijenu ponude u privitku TD (Aneks 3.).

10. Mjesto isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

Mjesto pružanja usluga ugovora je: Autoceste, magistralne i regionalne ceste na teritoriju Federacije BiH koje održavaju CESTE d.d. MOSTAR.

Pored cesta koje su navedene u tehničkoj specifikaciji, Društvo će ukoliko se ukaže potreba sklopiti i ugovor odnosno policu za dodatne usluge po istim uvjetima.

11. Rok isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

Usluge će se pružati u razdoblju od 1 godine od dana potpisivanja ugovora.

UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

12. Uvjeti za kvalifikaciju

Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti:

Što se tiče profesionalne sposobnosti ponuditelj trebaju uz ponudu dostaviti dokaze:

a) Da je registriran u relevantnom registru u zemlji u kojoj su registrirani (dokaz o registraciji poslovnog subjekta) iz kojeg je među ostalim razvidno da su registrirani za djelatnost koja je predmet ove nabave,
b) Da ponuditelj ima odobrenje Agencije za nadzor osiguranja.

Kao dokaze da ispunjava sposobnost što se tiče profesionalne djelatnosti ponuditelj uz ponudu treba dostaviti slijedeće dokaze:

a) Original ili ovjerene kopije izvoda iz sudskog registra, ukoliko je ponuditelj domaće pravno lice, odnosno original ili ovjerenu koplju rješenja nadležne službe za upravu,
b) Odobrenje Agencije za nadzor osiguranja.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine mora biti registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave i imati odobrenje Agencije za nadzor osiguranja.

13. Ostali uvjeti za kvalifikaciju

Ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti dokaze da ispunjavaju sljedeće minimalne uvjete:

a) Da je ponuditelj u posljednje 3 (tri) godine od dana objave TD na web stranici imao uspješno iskustvo jednoga ugovora od minimalno 30.000 KM čiji je predmet osiguranje osiguranje imovine i/ili osoba.

Kao dokaze ponuditelj uz ponudu treba dostaviti slijedeće dokaze:

a) Dokaz podnosi u obliku popisa provedenih ugovora (popisna lista) sukladno obrascu iz Aneksa 8. TD uz potvrdu koju daje druga ugovorna stranka o njihovoj realizaciji (original ili ovjerena kopija).
   Potvrda o uredno provedenim ugovorima sadrži sljedeće podatke:
   - naziv i sjedište ugovornih strana ili gospodarskih subjekata,
   - predmet ugovora,
   - vrijednost ugovora,
   - vrijeme i mjesto izvršenja ugovora,
   - navode o uredno izvršenim ugovorima.

PODACI O PONUDI

14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu.

Pri pripremi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz tenderske dokumentacije. Ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije. Ponuda mora sadržavati najmanje:

a) Obrazac za ponudu – Aneks 2.,
b) Obrazac za cijenu ponude – Aneks 3.,
c) Dokaze u skladu sa točkom 12. TD,
d) Dokaz u skladu s točkom 13.,
e) Pismena izjava ponuditelja da nije u sukobu interesa – Aneks 5,
f) Potpisan nacrt ugovora – Aneks 6.,
f) Popis istih ili sličnih ugovora – Aneks 8.

15. Način dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena u Društvu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su nepravovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuditelju.

Ponude se predaju izravno na protokol Društva ili se dostavljaju putem pošte (ponuditelji koji ponudu dostavljaju putem pošte preuzimaju rizik da ponuda ne bude zaprimljena na protokol

Društva do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom), na adresu Društva, u zatvorenoj omotnici na kojoj, na prednjoj strani omotnice, mora biti navedeno:

CESTE d.d. MOSTAR
Ante Starčevića bb,
88 000 Mostar
Ponuda za nabavu osiguranja odgovornosti iz djelatnosti
Broj nabave: 3844-2/24
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuditelj je dužan navesti slijedeće:

Naziv i adresa ponuditelja / skupine ponuditelja

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Jamstvo kao dio ponude se ne numerira. Ako sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji.

16. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Ne.

17. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa

Obrazac za cijenu ponude koji je dat u privitku TD (Aneks 3.) čini njen sastavni dio.

Ponuditelji su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude sukladno svim zahtjevima koji su definirani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuditelj propusti popuniti obrazac sukladno postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki te je ponuditelj dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbroj cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0 (nula).

18. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.
Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obvezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Posebno se iskazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

19. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

20. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena ponude.

U slučaju da su dostavljene ponude dva ili više ponuditelja sa jednakom cijenom konačne ponude, a dostavljene cijene su ujedno i najniže i unutar procijenjene vrijednosti predmetne nabave, preporučit će se dodjela ugovora ponuditelju koji je ranije dostavio ponudu.

21. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, dio popratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obvezno se prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen.

Društvo traži da se dijelovi popratne dokumentacije (koji su u izravnoj vezi sa predmetom nabave, osobinama predmeta nabave, jamstvima na predmet nabave i sl.) prevedu na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obvezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen za dijelove popratne dokumentacije.

22. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude iznosi 90 (devedeset) dana računajući od dana isteka roka za prijem ponuda.

U slučaju da je razdoblje važenja ponude kraće od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, Društvo će odbiti takvu ponudu.

Društvo zadržava pravo da pismenim putem traži suglasnost za produljenje roka važnosti ponude. Ukoliko ponuditelj ne dostavi pismenu suglasnost, smatra se da je odbio zahtjev Društva, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem tijeku postupka javne nabave.

OSTALE INFORMACIJE

23. Mjesto, datum i vrijeme za primitak ponuda

Ponude se dostavljaju na način definiran u točki 15. ove tenderske dokumentacije i to:
Društvo: **CESTE d.d. MOSTAR**
Ulica i broj: **Ante Starčevića bb, Integrina zgrada 3 kat (protokol Društva)**
Datum do: **10.01.2025. godine**
Vrijeme do kada se primaju ponude: **11:00 h.**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za primitak ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima. Ponuditelji koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik da ponuda ne bude zaprimljena na protokol Društva do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Društvo: **CESTE d.d. MOSTAR**
Ulica i broj: **Ante Starčevića bb, Integrina zgrada 3 kat (protokol Društva)**

Datum: **10.01.2025. godine**
Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za primitak ponuda: **11:15 h.**

25. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma ili osnovni elementi ugovora/okvirnog sporazuma

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora u koji su unijeti osnovni elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuditelji su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora, te potpisati Nacrt ugovora.

OSTALI PODACI

26. Jamstvo za ozbiljnost ponude

- Ne traži se.

27. Jamstvo za urednu provedbu ugovora

Društvo će u skladu sa odredbama ugovora i ove TD tražiti jamstvo za urednu provedbu ugovora.
Jamstvo za urednu provedbu ugovora ne oslobađa Osiguravatelja naknade potpune štete u slučaju neispunjenja Ugovora.
Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za provedbu ugovora (dobro izvršenje ugovora) u obliku bezuvjetnog bankovnog jamstva. Iznos jamstva za provedbu ugovora je 10% od vrijednosti konkretnog ugovora koji će se zaključiti. Razdoblje važnosti Jamstva za dobro izvršenje ugovora je istek ugovora + 90 dana od dana isteka roka za izvršenje Ugovora.

Ponuditelj je dužan u roku od 10 dana od potpisa ugovora, ali prije plaćanja bilo kakvih obveza po ugovoru dostaviti bezuvjetno bankovno jamstvo u iznosu navedenom u prethodnom stavku. Ukoliko ne dostavi jamstvo u predviđenom roku ugovor će se smatrati apsolutno ništavim.

Društvo će raskinuti ugovor i tražiti naknadu štete prouzrokovane neurednim izvršenjem.
Jamstvo za urednu provedbu ugovora će poslužiti za pokrivanje svake štete i troškova koje Društvo može imati ukoliko izabrani ponuditelj prekrši ugovor.

Jamstvo za urednu provedbu ugovora mora biti dostavljena u formi Aneks 8. TD.

28. Zaključivanje ugovora

Ugovori odnosno police zaključuju se po potrebama i zahtjevu Društva. Društvo će pozvati odabranog ponuditelja na zaključenje pojedinačnih polica i pripremiti prijedlog ugovora sačinjen na temelju uvjeta iz tenderske dokumentacije, a kada osigura pretpostavke za njegovu realizaciju.

Ukoliko odabrani ponuditelj odbije potpisivanje ugovora prema utvrđenom konačnom tekstu ugovora i u zakazano vrijeme, Društvo zadržava pravo da ponudi zaključenje ugovora drugorangiranom ponuditelju pod istim uvjetima kao i prethodno odabranom.

29. Sukob interesa

Društvo može odbiti ponudu ponuditelja ili raskinuti ugovor sa dobavljačem ukoliko utvrdi da postoji osnovana sumnja da je ponuditelj/dobavljač sadašnjem ili bivšem radniku Društva dao ili je spreman dati mito u novčanom ili nenovčanom iznosu/vidu koristi, ili je angažirao ili ponudio da angažira radnika Društva koji je imao utjecaj ili je sudjelovao izravno ili neizravno u sastavljanju TD, utvrđivanje uvjeta nabavnog postupka, radnje ili odluke ili sam tijek postupka konkretne nabave.

Društvo će, u slučaju iz stavka (1) ovog članka, u pisanoj formi obavijestiti ponuditelja o odbijanju zahtjeva ili ponude i o razlozima odbijanja, te isto konstatirati u Izvješću o postupku nabave.

Društvo može, u slučaju iz stavka (l) ovog članka, raskinuti ugovor sa dobavljačem, uz primjenu odredbi Zakona o obveznim odnosima.

Članovi Povjerenstva za nabave i zaduženi radnik/ci na realizaciji ugovora su obavezni da eventualne nepravilnosti u tijeku postupka nabave i realizacije ugovora prijave u pisanoj formi Upravi Društva.

U slučaju da ponude, koje je Povjerenstvo za nabave primilo u tijeku postupka nabave, prouzrokuju ili mogu prouzrokovati sukob interesa, Društvo će, djelujući u skladu s relevantnim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini i internim pravilima, zamijeniti člana Povjerenstva iz daljeg rada, a na temelju izjave člana Povjerenstva da u predmetnom postupku postoji sukob interesa. Izjava (Aneks 5)

30. Podugovaranje

U slučaju da ponuditelj u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili u postotcima) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identificirati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti izravno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identificiran podugovarač, izabrani ponuditelj je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno Društvu za suglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Društvo ukoliko odbije dati suglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuditelj dostavio zahtjev, dužno je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dalo suglasnost (npr. po primitku zahtjeva ugovorno tijelo je uradilo određene provjere i utvrdilo da je podugovarač dužnik po temelju PDV-a, podugovarač nema odgovarajuću licencu za održavanje javnih cesta i sl.).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuditelj.

31. Rok za donošenje odluke o izboru

Društvo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju u postupku nabave u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 /sedam) dana od dana isteka važenja ponude.

Društvo je dužno odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostaviti svim ponuditeljima u postupku nabave skeniranu putem elektronske pošte na adresu ponuditelja naznačenu u dostavljenoj ponudi, od kada počinje teći rok za žalbu.

32. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju

Plaćanje izabranom ponuditelju, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno izravno plaćanje podugovaraču) će se vršiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja potvrđenog računa za isporučenu robu, na žiro račun ponuditelja, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju.

DODATNE INFORMACIJE

33. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Tenderska dokumentacija čini se dostupnom ponuditeljima Putem web stranice Društva.

Zainteresirani ponuditelji koji namjeravaju steći svojstvo učesnika u postupku dužni su popuniti, ovjeriti i bez odlaganja dostaviti potvrdu o preuzimanju ovog poziva za dostavu ponuda na način naveden u obrascu: Potvrda o preuzimanju TD - Aneks 1/poziva koji je sastavni dio ove dokumentacije.

Gospodarski subjekti koji nisu dostavili potvrdu o preuzimanju ovog poziva za dostavu ponuda dokumentacije ne smatraju se učesnicima u postupku, te će njihove ponude/zahtjevi za učešće biti odbačene.

34. Pojašnjenje, Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije

Zainteresirani ponuditelji mogu u pisanoj formi od Društva tražiti pojašnjenje TD najkasnije 4 (četiri) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Društvo će u roku od najkasnije 3 (tri) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pojašnjenja TD zainteresiranom/im ponuditelju/ima koji su preuzeli TD, a koji postaju sastavni dio iste.

Ukoliko se tijekom postupka nabave ukaže potreba za izmjenom i/ili dopunom TD, Povjerenstvo za nabave će, temeljem zaključka Uprave Društva o potvrdi izmjene i/ili dopune TD, uputiti navedenu izmjenu i/ili dopunu svim ponuditeljima koji su preuzeli TD, najkasnije 2 (dva) dana prije predviđenog roka za dostavljanje ponuda.

Ukoliko izmjena/dopuna TD dovede do izmjene TD na način da će zbog nastale izmjene/dopune ponuditeljima biti onemogućeno da dostave ponudu u predviđenom roku, rok za dostavu ponuda se prolongira za minimalno 5 (pet) dana.

Prolongiranje roka ne mijenja rokove definirane TD po pitanju dokumenata kojim se dokazuje ispunjenje kvalifikacijskih uvjeta i prihvatljivosti ponude u dijelu bankovnih garancija.

Izmjene i/ili dopune TD postaju i smatraju se sastavnim dijelom TD.

Odredbe ovog članka primjenjuju se i na tehničke specifikacije u postupcima nabava gdje nije predviđeno objavljivanje TD.

35. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata

Povjerljivim podacima u ponudi ne mogu se smatrati:
- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi,
- predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad, od koje ovisi uspoređivanje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuditelj ponudio robu, usluge ili rad u skladu sa tehničkom specifikacijom,
- potvrde, uvjerenja od kojih ovisi kvalifikacija vezana za osobnu situaciju i status ponuditelja.

Ako ponuditelj, kao povjerljive, označi podatke koji prema odredbama stavka (l) ovog članka ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Nakon otvaranja ponuda nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom sudioniku u postupku ili trećoj osobi, prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne priopći sudionicima postupka.

Sudionici u postupku nabave ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe, niti proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacrte, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koja im je stavljena na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u toku postupka nabave.

Ukoliko predmet nabave podrazumijeva i obradu osobnih podataka, u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka, TD će sadržavati i odredbe o obradi osobnih podataka od strane ponuditelja kojem se dodijeli ugovor, koje će minimalno sadržavati: obim obrade, svrhu i rok obrade osobnih podataka.

U smislu Zakona o zaštiti osobnih podataka obrada osobnih podataka podrazumijeva bilo koju radnju ili skup radnji koje se vrše nad podacima, bilo da je automatska ili ne, a posebno prikupljanje, unošenje, organiziranje, pohranjivanje, prerađivanje ili izmjenu, uzimanje, konzultiranje, korištenje, otkrivanje prijenosom, širenje ili na drugi način omogućavanje pristupa podacima, svrstavanje ili kombiniranje, blokiranje, brisanje ili uništavanje.

36. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za primitak ponuda, ponuditelj može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kuverti, na isti način navede sve podatke sadržane u točki 15. tenderske dokumentacije.

Ponuditelj može do isteka roka za primitak ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obvezno navođenje predmeta nabave i broja nabave, i to najkasnije do roka za primitak ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za primitak ponuda.

37. Pouka o pravnom lijeku

Žalba na TD se podnosi u roku od 5 (pet) dana od dana preuzimanja TD.

Uz žalbu se obvezno dostavlja potpisan i ovjeren dokaz o vremenu preuzimanja TD.

Aneksi

- Obrazac potvrde o preuzimanju poziva – Aneks 1.,
- Obrazac za ponudu – Aneks 2.,
- Obrazac za cijenu ponude – Aneks 3.,
- Obrazac povjerljivih informacija Aneks 4.,
- Izjava o sukobu interesa – Aneks 5.,
- Nacrt ugovora – Aneks 6.,
- Forma jamstva za dobro izvršenje ugovora Aneks 7.,
- Popisna lista – Aneks 8.

Aneks 1.

POTVRDA

O PREUZIMANJU POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA

ZA NABAVU Broj: 3844-2/24

Potvrđujem da sam u ime ponuditelja preuzeo poziv za dostavu ponuda za nabavu

_____

Naziv ponuditelja _____

Adresa ponuditelja _____

Kontakt osoba _____

Kontakt telefon_____

faks_____

Email_____

Ovu potvrdu o preuzimanju dokumentacije popunjenu i ovjerenu dostaviti na faks 036/397-315

ili

popunjenu i ovjerenu skenirati i dostaviti ugovorom tijelu na e- mail: cvitan.jukic@cestedd.ba

Za ponuditelja/kandidata _____

Datum, _____

Potpis _____

M.P.

NAPOMENA:

Društvo se obvezuje potvrditi primitak skenirane potvrde ili primitak potvrde putem faksa, te će smatrati da je ponuditelj službeno preuzeo tendersku dokumentaciju (poziv za dostavu ponuda) s datumom na skeniranom dokumentu, od kojeg datuma mu teku zakonom predviđeni rokovi koji ovise od dana preuzimanja tenderske dokumentacije. Sva pojašnjenja, izmjene i dopune i druge informacije ponuditelju će biti dostavljane kao ponuditelju koji je službeno preuzeo tendersku dokumentaciju.

Gospodarski subjekti koji nisu dostavili potvrdu o preuzimanju ovog poziva za dostavu ponuda ne smatraju se učesnicima u postupku, te će njihove ponude/zahtjevi za učešće biti odbačene.

Aneks 2

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabave: **3844-2/24**

Broj ponude: _____

Datum: _____

DRUŠTVO:

Društvo	**CESTE d.d. MOSTAR**
Adresa	**Ante Starčevića bb**
Sjedište	**Mostar**

PONUDITELJ *(ako se radi o grupi ponuditelja, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):*

Naziv i sjedište ponuditelja (ovlašteni predstavnik grupe ponuditelja)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuditelja (ukoliko se radi o grupi ponuditelja)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Je li ponuditelj u sustavu PDV-a:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUDITELJA

U postupku nabave koju smo pokrenuli objavom na web stranici Društva, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. CIJENA PONUDE

Ukupna cijena naše ponude iznosi:
Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM
Popust u iznosu od _____% _____ KM
Iznos sa popustom i bez PDV-a _____ KM
PDV (17%): _____ KM
Ukupna cijena sa PDV-om: _____ KM
Slovima:_____

2. U privitku se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

3. PODUGOVARANJE

3.1 Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora
- Naziv i sjedište podugovarača (nije obvezan podatak): _____ i/ili
- Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak – navesti opisno ili u postotcima): _____

3.2. Nemamo namjeru podugovaranja

(zaokružiti točku 3.1 ili 3.2, a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke)

4. Prihvaćamo sve uvjete definirane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

5. Naša ponuda važi _____ dana (brojem i slovima) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do _____ godine.

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obvezujemo se: dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen**.**

M.P. OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

_____
(ime i prezime)

_____
(potpis)

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumente:

1.
2.
3. Itd.

Aneks 3

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUDITELJA: _____
Broj ponude: _____
Datum: _____

R. Br.	*Javna odgovornost prema trećim osobama i zaposlenicima*	*Elementi (osnovica) za obračun premije u (kilometrima)*	*Suma osiguranja*	*Agregatna suma*	*Premijska stopa u promilima (0/00)*	*Godišnja premija*
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
1.	Javna odgovornost prema trećim osobama i zaposlenicima	Regionalne ceste HNŽ na LOT-u 3 23,00 km	50.000,00	100.000,00		
2.	Javna odgovornost prema trećim osobama i zaposlenicima	Magistralne ceste na LOT- u 9 68,51 km	30.000,00	60.000,00		
3.	Javna odgovornost prema trećim osobama i zaposlenicima	Magistralne ceste na LOT- u 10 138,31 km	50.000,00	100.000,00		
4.	Javna odgovornost prema trećim osobama i zaposlenicima	Magistralne ceste na LOT- u 11 365,77 km	200.000,00	400.000,00		
5.	Javna odgovornost prema trećim osobama i zaposlenicima	Magistralne ceste na LOT- u 12 381,497 km	200.000,00	400.000,00		
6.	Javna odgovornost prema trećim osobama i zaposlenicima	Magistralne ceste na LOT- u 13 100,415 km	30.000,00	60.000,00		
7.1.	Osigurava se gubitak ili oštećenja radovi i materijali od osnovnih rizika požara i udara groma, eksplozije, oluje grada, manifestacija i demonstracija, izlijevanja vode, mraza, snijega i leda, snježne lavine, kiše odronjavanja i zaršavanja tla, građevinske nezgode, nespretnosti, nehata ili zle namjere radnika ili nekog drugog lica; provalne krađe na projektu redovnog i	Autocesta Svilaj – Odžak 10,700 km	335.000,00	335.000,00		

	zimskog održavanja autoceste A1 dionice Svilaj-Odžak 110% od vrijednosti ugovora sa PDV-om.					
7.2.	Odgovornost iz djelatnosti izvođača radova od gubitka ili oštećenja imovine i smrti trećih lica (ne uključujući radove, postrojenja, materijale i opremu izvođača) projektu redovnog i zimskog održavanja autoceste A1 Svilaj-Odžak. Limit po štetnom događaju 300.000 KM i agregatno za period osiguranja 300.000 KM.	Autocesta Svilaj – Odžak 10,700 km	300.000,00	300.000,00		
7.3.	Odgovornost iz djelatnosti izvođača radova prema vlastitim uposlenicima Limit po štetnom događaju 150.000 KM i Agregatno za period osiguranja 150.000 KM.	Autocesta Svilaj – Odžak 10,700 km	150.000,00	150.000,00		
8.	Osiguranje iz djelatnosti (24 sata osiguranje) opreme, vozila i strojeva u vlasništvu Društva Ceste d.d. Mostar od osnovnih rizika požara, udara groma, eksplozije, oluje, grada, izlijevanja vode-poplave.	Magistralne Regionalne i Autoceste 1.625,000 km	150.000,00	300.000,00		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:						
POPUST ___%						
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:						

M.P.

_____

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

Napomena:

- Šifra djelatnosti : 42.11 (redovno i zimsko održavanje cesta),
- Građanskopravna izvan ugovorna odgovornost osiguranika za štetu uslijed smrti, ozljede tijela ili zdravlja, te oštećenja ili uništenja stvari treće osobe i zaposlenika, uključivši objektivnu odgovornost zbog opasne stvari i opasne djelatnosti, koja nastane iz poslova i aktivnosti osiguranika,
- Autoceste, Magistralne i Regionalne ceste prema dionicama po LOT-ovima sa dužinama u Prilogu,
- Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.

Prilog 3.1

Broj LOT-a	Regionalna cesta	Dužina ceste (km)	Ukupna dužina (km)
LOT 3	R-418 Prozor - Tomislavgrad	23	**23,00**

	Oznaka ceste	Broj dionice	Dionica	Dužina dionice (km)
LOT 9	M 1.8	001	(granica Hrvatske) Orašje - Lončari (gr. entiteta) (od km 0+000 do km 7+992)	7,992
			M1.8 Ukupno:	**7,992**
	M 14.1	006	Brod (granica entiteta) – Svilaj (od km 19+106 do km 26+065)	6,959
		007	Svilaj - Vukosavlje (granica entiteta)(od km 0+000 do km 17+705)	17,711
			Pristupna cesta za autocestu (petlja Odžak)	4,000
			M14.1 Ukupno:	**28,670**
	M 14.2	006	Odžak-Šamac (granica entiteta) (od km 0+000 do km 14,884)	14,884
		007	Šamac (granica entiteta)-Orašje (od km 1+631 do km 18+217)	16,966
			M14.2 Ukupno:	**31,850**
			Ukupna dužina magistralnih cesta LOT 9 [km]	**68,512**

	Oznaka Ceste	Broj dionice	Dionica	Dužina dionice (km)
LOT 10	M 5	012	Nević Polje – Kaonik	17,336
		013	Kaonik – Gromiljak	24,76
		014	Gromiljak – Blažuj(km 0,00 do km 16,00)	16,000
			M5 Ukupno:	**58,096**
	M 16.2	001	Bugojno - Gornji Vakuf (Uskoplje)	19,235
		002	Gornji Vakuf (Uskoplje) - Prozor	20,437
			M16.2 Ukupno:	**39,672**
	M 16.4	001	Bugojno - Nević Polje	38,61
			Obilaznica Bugojna	1,925
			M16.4 Ukupno:	**40,542**
			Ukupna dužina magistralnih cesta LOT 10 [km] :	**138,31**

	Oznaka ceste	Broj dionice	Dionica	Dužina dionice (km)
LOT 11	M 6.1	001	granica Hrvatske - Resanovci makadam 10,800 km	14,154
		002	Resanovci - Bosansko Grahovo	15,354
		003	Bosansko Grahovo - Kazanci	35,143
		004	Kazanci - Priluka	29,583
		005	Priluka - Livno4	7,988
		105	Livno 2-Livno 4	0,623
		006	Livno4 - Karlov Han	20,797
		007	Karlov Han - Kolo	15,393
		008	Kolo - Posušje (Studena Vrila) od km 0+000 do km 19+612)	19,612
			M6.1 Ukupno:	**158,647**
	M 14.2	004	Pasjak (Drvar) – Resanovci (od km 7+070 do km 22+795)	15,725
		005	Bosansko Grahovo – Strmica (gr. Hrvatske)	17,630
			M14.2 Ukupno:	**33,355**
	M 15	006	(gr. Entiteta) Baraći (Mliništa) – Glavica (od km 19+215 do km 35+900)	16,685
		007	Glavica - Priluka	35,826
		008	Livno - Šujica	23,641
		108	Livno 5- Livno 4	0,949
			Obilaznica Livno	2,900
		009	Šujica - Kolo	19,708
			M15 Ukupno:	**99,709**
	M 16	009	Bugojno2 (tunel) – Kupres (od km 18+754 do km 22+279)	3,717
		010	Kupres1 - Šujica	20,245
		011	Livno - Renjići	30,154
		012	Renjići - granica Hrvatske (Kamensko)	2,662
			M16 Ukupno:	**56,778**
	M 16.3	001	Renjići - granica Hrvatske (Prisika)	3,210
			M16.3 Ukupno:	**3,210**
	M 16.5	001	Karlov Han - Kazaginac	14,070
			M16.5 Ukupno:	**14,070**
			Ukupna dužina magistralnih cesta LOT 11 [km] :	**365,769**

	Oznaka Ceste	Broj dionice	Dionica	Dužina dionice [km]
LOT 12	M 2	001	(gr. Hrvatske) Klek – Neum	3,275
		002	Neum - gr. Hrvatske	5,953
			M-2 Ukupno:	**9,228**
	M 6	001	(granica Hrvatske) Gorica- Vitina	30,024
		002	Vitina – Tasovčići	28,047
		003	Tasovčići – Masline	18,170
		004	Masline - Stolac 2	5,599
		005	Stolac 2 – Ljubinje(gr. Entiteta) (od km 0+000 do km 4+330)	4,332
			M-6 Ukupno:	**86,172**
	M 6.1	008	Kolo (Studena Vrila) – Posušje (od km 19+612 do km 29+907)	10,344
		009	Posušje - Široki Brijeg	31,116
		010	Široki Brijeg - Mostar (centar)	21,444
			Međine - Miljkovići	6,27
			M-6.1 Ukupno:	**69,174**
	M 15	010	Posušje – Kutleše(gr. Hrvatske)	3,106
			M-15 Ukupno:	**3,106**
	M 17	016	Gnojnice – Buna	6,260
		017	Buna – Tasovčići	21,964
		017	Tasovčići – Doljani (granica Hrvatske)	10,338
			M-17 Ukupno:	**38,562**
	M 17.3	001	Buna – Masline	19,128
		002	Stolac 2 – Hutovo	27,359
		003	Hutovo – Neum	21,412
			Obilaznica Stolac	1,300
			M-17.3 Ukupno:	**67,899**
	M 17.4	001	Mostar-Čitluk	19,395
		002	Čitluk-Međugorje-Ljubuški	13,009
		003	Ljubuški-Crveni grm (granica Hrvatske)	9,612
			M-17.4 Ukupno:	**42,016**
	M 17.6	001	Dračevo-Hutovo	16,758
			Hutovo - Ravno	26,488
			Ukupno:	**43,246**
	M 20	001	granica Hrvatske - Duži - granica entiteta	8,520
			Ukupno:	**8,520**
			Ukupna dužina magistralnih cesta LOT 12 [km] :	**369,223**

	Oznaka Ceste	Broj dionice	Dionica	Dužina dionice (km)
LOT 13	M 17.5	001	Jablanica - Blidinje	37,228
		002	Blidinje - Posušje	35,917
		003	Posušje - Grude	15,597
		004	Grude - Privalj	11,673
			Ukupna dužina magistralnih cesta LOT 13 [km] :	**100,415**

Oznaka ceste	Dionica Autoceste	Dužina ceste (km)	Ukupna dužina [km]
A 1	A 1 Svilaj - Odžak	10,700	**10,700**

Aneks 4

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuditelja

_____

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 37. Pravilnika o nabavama Dioničkog društva „Ceste“ Mostar.

Aneks 5

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku nabavke _____ (Navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi CESTE d.d. MOSTAR, za koje je tenderska dokumentacija objavljena na web stranice Društva, a u skladu sa članom 10. Pravilnika o nabavama CESTE d.d. MOSTAR, pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Da nisam sadašnjem ili bivšem radniku Društva dao ili je spreman dati mito u novčanom ili nenovčanom iznosu/vidu koristi, ili je angažirao ili ponudio da angažira radnika Društva koji je imao utjecaj ili je sudjelovao izravno ili neizravno u sastavljanju tenderske dokumentacije, utvrđivanje uvjeta nabavnog postupka, radnje ili odluke ili sam tijek postupka konkretne nabave.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat ponuditelja: _____ M.P.

Aneks 6

NACRT UGOVORA

Na temelju članka 18. stavka (1) i članka 65. stavka (1) Pravilnika o nabavama Dioničkog društva „Ceste“ Mostar broj: UD-42-2.1/22 od 03.11.2022. godine, a nakon provedenog postupka putem javnog poziva zaključuje se:

UGOVOR
(osiguranje odgovornosti iz djelatnosti)

1. CESTE d.d. MOSTAR, Ante Starčevića bb, IDB: 4227038030000, koju zastupa v.d. direktor Branko Bago, (u daljem tekstu: ***Osiguranik***)
i
2. _____, _____ (sjedište), IDB: _____, koju zastupa direktor _____, (u daljem tekstu: ***Osiguravatelj***)

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Strane potpisnice ovog ugovora zajednički konstatiraju da je Naručitelj proveo postupak nabave putem javnog poziva, za nabavu osiguranja odgovornosti iz djelatnost za potrebe Dioničkog društva „CESTE“ Mostar, te da je objavio tendersku dokumentaciju broj: 3844-2/24 objavio na Internet stranici Društva, a ponudu ponuditelja ..... broj: ..... od ....2024. godine svojom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuditelja broj: UD---- od .....2024. godine, ocijenio najpovoljnijom za sklapanje ovog ugovora.

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja iz stavka 1. ovog članka postala je konačna dana_____ godine.

PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Predmet ovog ugovora je utvrđivanje međusobnih prava i obveza odnosno uvjeta nabave izvršenje usluga osiguranja od odgovornosti prema trećim osobama i zaposlenicima, a sve sukladno tenderskoj dokumentaciji broj: _____ od _____, tehničkim specifikacijama i ponudi Osiguravatelja _____ broj _____ od _____.

Sastavni dio ovog ugovora su:

1. Obrazac za cijenu ponude - Prilog 1.
2. Opći uvjeti za osiguranje odgovornosti – Prilog 2.

Na temelju ovog ugovora ugovorne strane će sklapati pojedinačne police prema potrebama Osiguranika, a prema jediničnim cijenama za određene vrste usluga iz Priloga 1. koji je sastavni dio ovog Ugovora.

Predmet osiguranja od odgovornosti je građanskopravna izvan ugovorna odgovornost osiguranika za štetu uslijed smrti, ozljede tijela ili zdravlja, te oštećenja ili uništenja stvari treće osobe, uključivši objektivnu odgovornost zbog opasne stvari i opasne djelatnosti. Trećom osobom smatraju se osobe koje nisu neposredno povezane s policom osiguranja**.**

Uz zaključeno osiguranje od odgovornosti prema trećima dopunski se ugovara i osiguranje od odgovornosti prema vlastitim djelatnicima. Predmet osiguranja od odgovornosti prema vlastitim djelatnicima je zakonska odgovornost poslodavca/osiguranika za štetu uslijed smrti, povrede tijela ili zdravlja, kao i oštećenja ili uništenja stvari vlastitih djelatnika uslijed okolnosti za koje se smatra da ne spadaju u domenu obavljanja posla na siguran način, uključivši objektivnu odgovornost zbog

opasne stvari i opasne djelatnosti, čime se otklanja svaka mogućnost izvan ugovorne odgovornosti prema njima.
Osiguravatelj se obvezuje isplatiti štetu Osiguraniku bez franšize i bez obzira na broj štetnih događaja u punom iznosu, neovisno da li je pronađen štetnik, ili je do štete došlo uslijed bilo čijeg propusta.

Sume osiguranja bit će iskazane u prilogu polici osiguranja, a sukladno prilogu ovog Ugovora (troškovnik /obrazac za cijenu ponude).

TRAJANJE UGOVORA

Članak 3.

Ovaj ugovor se zaključuje na razdoblje od 1 godine nakon stupanja na snagu ili dok se ne iskoristi maksimalna predviđena vrijednost.

VRIJEDNOST UGOVORA

Članak 4.

Maksimalna vrijednost ugovora je _____ KM (slovima: _____), bez uračunatog PDV-a.
Jedinične cijene iskazane su u ponudi Osiguravatelja bez PDV-a.

U cijenu su uračunati svi troškovi koje Osiguravatelja ima u realizaciji predmetne javne nabave.
Tijekom ugovorenog razdoblja jedinične cijene iz Ponude su fiksne i nepromjenljive.

UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Članak 5.

Osiguravatelj se obvezuje ukupnu godišnju premiju na temelju sklopljenih polica po ovom ugovoru, platit će se jednokratno najkasnije u roku od 60 (slovima: šezdeset) dana od dana prijema fakture, na transakcijski račun _____ otvoren kod _____.

Članak 6.

Procedura za naknadu štete iz osnova osiguranja od odgovornosti se utvrđuje na način da Osiguranik upućuje oštećenog (treću osobu ili zaposlenika) da podnese odštetni zahtjev Osiguravatelju izravno ili preko Osiguranika na obradu i daljnje postupanje.
U svezi s podnesenim zahtjevom za naknadu štete od strane oštećene osobe Osiguravatelj je u obvezi:
- zajedno s Osiguranikom poduzeti obranu od neosnovanih ili pretjeranih zahtjeva za naknadu štete,
- udovoljiti osnovnim zahtjevima za naknadu štete,
- naknaditi troškove sudskog postupka.

Osiguranik je dužan izvijestiti Osiguravatelja o nastanku štetnog događaja, kao i o podnijetom zahtjevu za naknadu štete po saznanju.

Osiguranik se neće bez prethodne suglasnosti Osiguratelja izjašnjavati o zahtjevu za naknadu štete a osobito da ga prizna potpuno ili djelomično, da se o zahtjevu za naknadu štete nagodi, kao ni da izvrši isplatu, ako se prema činjeničnom stanju nije moglo odbiti priznanje, nagodba, odnosno isplata, a da se time ne učini očigledna nepravda.

Ako oštećeni podnese tužbu za naknadu štete protiv Osiguranika, Osiguranik je dužan dostaviti Osiguravatelju sudski poziv odnosno tužbu i sve spise u svezi sa štetnim događajem i zahtjevom za naknadu štete, te ima pravo da vođenje spora prepusti Osiguravatelju.

Ako se Osiguranik protivi prijedlogu Osiguravatelja da se zahtjev za naknadu štete riješi nagodbom, Osiguravatelj nije dužan platiti višak naknade, kamate i troškove koji su uslijed toga nastali.

U slučaju da se oštećenik sa zahtjevom za naknadu štete neposredno obrati Osiguravatelju, Osiguranik će Osiguravatelju pružiti sve dokaze i podatke s kojima raspolaže, a koji su nužni za utvrđivanje odgovornosti za pričinjenu štetu i za ocjenu osnovanosti zahtjeva, obujma i visine štete.

Članak 7.

U slučaju nastanka štetnog događaja, Osiguranik ispostavlja pismeni zahtjev za naknadu štete sa svim raspoloživim dokazima o uzroku i visini štete.

Osiguravatelj se obvezuje prikupiti ostali dio potrebne dokumentacije kao što je policijski izvid-zapisnik i ponuditi sporazum o izvan sudskoj nagodbi, te isplatiti naknadu u roku od 30 dana računajući od dana kada je zaprimio kompletnu dokumentaciju od Osiguranika vezanu za štetni događaj.

U slučaju da Osiguravatelj nije prikupio ostali dio dokumentacije to ga ne oslobađa obveze poštivanja roka za isplatu naknade za štetu.

U slučaju da Osiguravatelj smatra da ne postoji osnova za naknadu štete, u istom roku je dužan pismeno izvijestiti Osiguranika o razlozima zbog kojih štetu nije isplatio u ugovorenom roku.

Ako iznos Osiguravateljeve obveze ne bude utvrđen u roku određenom u prethodnom stavku ovog članka, Osiguravatelj je dužan u roku iz stavka 1. ovog članka isplatiti iznos nespornog dijela svoje obveze na ime predujma – akontacije, a preostali dio u roku od 15 dana od dana utvrđivanja konačne visine štete, odnosno naknade, a Osiguranika pismeno obavijestiti o razlozima ne postupanja po zahtjevu.

Naknada se isplaćuje u punom iznosu neovisno od broja štetnih događaja na bilo kojem od predmeta osiguranja po ovom ugovoru.

U slučaju da Osiguravatelj ne izvršava naknade (isplate šteta) u predviđenim rokovima Osiguranik ima pravo zaračunavati zakonom predviđene zatezne kamate za neblagovremeno plaćanje.

Članak 8.

Osiguravatelj se obvezuje u slučajevima znatnijeg odstupanja vrijednosti, tj. proširenja ili smanjenja područja osiguranja, prihvatiti nove vrijednosti koje zatraži Osiguranik pod istim uvjetima-stopama (koeficijentima). Izvanredne police osiguranja, dopune i izmjene postojećih polica osiguranja zaključuju se po zahtjevu Osiguranika kao i redovne police predmeta osiguranja pod uvjetima utvrđenim u tehničkoj specifikaciji i troškovniku koji su prilozi ovoga Sporazuma.

Članak 9.

Osiguranik može raskinuti pojedinu policu osiguranja u slučaju prestanka potrebe za određenim osiguranjem. Osiguravatelj je u obavezi, na zahtjev osiguranika, vratiti neiskorišteni dio premije od dana prijema otkaza osiguranja, pod uvjetom da se do tada nije dogodio osigurani slučaj. Prilikom obračuna neiskorištenog dijela premije primjenjuje se premijski sustav koji je važio na dan ugovaranja osiguranja.

Članak 10.

Osiguravatelj se obvezuje u roku 10 dana od dana potpisivanja ugovora Osiguraniku dostaviti Jamstvo za urednu provedbu ugovora u obliku bezuvjetnog bankovnog jamstva u iznosu od 10% vrijednosti ugovora.

Razdoblje važnosti Jamstva za dobro izvršenje ugovora je istek ugovora + 90 dana od dana isteka roka za izvršenje Ugovora.

Ukoliko Osiguravatelj ne dostavi jamstvo za urednu provedbu ugovora u predviđenom roku ugovor se neće smatrati zaključenim.

Jamstvo za urednu provedbu ugovora ne oslobađa Osiguravatelja naknade potpune štete u slučaju neispunjenja Ugovora.

Ukoliko ne nastupi ni jedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju jamstva za dobro izvršenje Ugovora, Osiguranik usluga će izvršiti povrat dokumenta koji predstavljaju jamstvo za urednu provedbu ugovora poslana na temelju pisanog zahtjeva dobavljača.

Osiguranik se obvezuje dostaviti pismenu obavijest osiguravatelju o svakom navodnom propustu da postupi po potpisanom ugovoru, a ukoliko osiguravatelj u razumnom roku ne otkloni navedene nedostatke, Osiguranik će aktivirati Jamstvo za urednu provedbu ugovora.

Članak 11.

U slučaju kolizije ovog Ugovora i općih i posebnih uvjeta osiguranja koji su prilog ovog Ugovora, primjenjuju se odredbe ovog Ugovora.

Eventualne izmjene i dopune općih i posebnih uvjeta osiguranja**,** koje nastupe nakon dana stupanja na snagu ovog, primjenjivat će se na ovaj ugovor samo ako su povoljnije za osiguranika.

Za sve što nije regulirano ovim ugovorom ili općim i posebnim uvjetima osiguranja primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Odredbe ovog ugovora ne mogu se mijenjati nakon njegovog zaključenja.

Članak 12.

Ovaj ugovor može biti raskinut i prije isteka perioda na koji je zaključen, ako nastupi neka od slijedećih okolnosti:

a) ako se strane potpisnice o tome izričito pismeno sporazumiju,
b) ako se, u slučaju grube povrede odredaba ovog Ugovora od bilo koje strane, a na upozorenje druge strane, ni u roku od narednih 30 dana ne prestane sa daljnjim kršenjem ugovorenih obveza,
c) ugovorne strane imaju pravo jednostrano raskinuti ugovor na osnovu pismene obavijesti koja mora biti dostavljena drugoj ugovornoj strani najkasnije 6 (šest) mjeseci prije isteka, odnosno prestanka polica osiguranja.

Ugovorna strana koja grubom povredom odredaba ovog ugovora skrivi raskid, odnosno koja je jednostrano raskinula ugovor ne poštujući otkazni rok iz čl. 12. st. 1. alineja c), dužna je drugoj ugovornoj strani nadoknaditi štetu koju je ova pretrpjela zbog raskida ugovora.

VIŠA SILA

Članak 13.

Osiguravatelj se oslobađa odgovornosti za neizvršenje obveza iz ovog ugovora, ukoliko je do zakašnjenja, odnosno neispunjenja došlo uslijed djelovanja više sile.

Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog izvanrednih vanjskih događaja koji su neočekivani, nepredvidljivi i izvanredni i koji se nisu mogli spriječiti, izbjeći ili otkloniti.

Osiguravatelj je dužan pisanim putem dostaviti obavijest o djelovanju više sile, te detaljno navesti razloge nemogućnosti blagovremenog izvršenja obveza i rokove trajanja privremene spriječenosti odnosno rokove izvršenja obveza.

I kod postojanja više sile, Osiguravatelj je dužan nastaviti ispunjavati svoje obaveze iz ovog ugovora u mjeri u kojoj je to moguće, i poduzimati sve odgovarajuće radnje kako bi se negativne posljedice više sile svele na najmanju moguću mjeru.

Ukoliko Naručitelj na temelju opravdanih razloga i postojećih okolnosti procijeni da neispunjenje obveza od strane Osiguravatelja nije uzrokovano višom silom, zadržava pravo, nakon prethodne pismene obavijesti, raskinuti ugovor i tražiti naknadu štete.

UGOVORNA KAZNA

Članak 14.

U slučaju da se ne bude pridržavao utvrđenih rokova navedenih u tenderskoj dokumentaciji, uvjetima ponude, odredbama ovog ugovora, tj. zakasni sa ispunjenjem obveze, Osiguranik zadržava pravo naplate ugovorne kazne u iznosu od 1% vrijednosti ovog ugovora za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno 10% vrijednosti ugovora.

Ugovorna kazna ne isključuje mogućnost Osiguranik da traži naknadu stvarne štete.

Osiguravatelj se oslobađa odgovornosti za neizvršenje obveza ukoliko je do zakašnjenja, odnosno neispunjenja došlo uslijed djelovanja više sile, a na način propisan člankom 13. ovog ugovora.

OSTALE ODREDBE

Članak 15.

Za sve što nije regulirano ovim ugovorom vrijede odredbe Zakona o obaveznim odnosima.

SPOROVI

Članak 16.

Ugovorne strane su suglasne da sve eventualne sporove iz ovog ugovora riješe dogovorom, a ukoliko u tome ne uspiju ugovaraju nadležnost suda u Mostaru.

STUPANJE NA SNAGU

Članak 17.

Ovaj ugovor važi od dana obostranog potpisivanja istog od ugovornih strana, a primjenjuje se od ……... godine.

Članak 18.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih Osiguraniku idu (3) primjerka, a osiguravatelju (1) primjerak.

OSIGURAVATELJ:	**OSIGURANIK:**
Direktor:	Direktor:
_____	_____
(ime i prezime)	Branko Bago
	Izvršni direktor:
	_____
	Zdenko Propadalo
Broj:	Broj:
Datum:	Datum

Aneks 7

FORMA JAMSTVA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

NAZIV I LOGO BANKE _____

JAMSTVO ZA UREDNU PROVEDBU UGOVORA

Datum:

Za Ugovorno tijelo:

……

Informirani smo da je naš klijent, _____[ime i adresa najuspješnijeg ponuditelja, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, broj: _____od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavi roba/radova/usluga _____(kratak opis ugovora) čija je vrijednost ……KM.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorno tijelo zahtijevate jamčenje provedbe ugovora u iznosu od _____% od vrijednosti ugovora, što iznosi _____KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uvjetima.

Sukladno prednjem, _____(ime i adresa banke) ,se obvezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____(naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od 3 (tri) radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da Ponuditelj/Dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovim jamstvom prihvatljiv je ako je poslat u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslat i poštom i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu:_____

Ovo jamstvo stupa na snagu _____(navesti datum izdavanja jamstva)

Naša odgovornost prema ovom Jamstvu istječe dana _____ . (naznačiti datum i vrijeme Jamstva sukladno uvjetima iz nacrta ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, Jamstvo po automatizmu postaje nevažeće. Jamstvo bi trebalo biti vraćeno kao bespredmetno. Bez obzira da li će nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka spomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po jamstvu.

Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

Aneks 8

POPIS ISTIH ILI SLIČNIH UGOVORA

Red. broj	Naziv i sjedište ugovornih stranaka ili gospodarskih subjekata	Predmet ugovora	Vrijeme i mjesto provedbe ugovora	Odgovorna osoba
1.				
2.				
3.				

Uz popisnu listu, potrebno je dostaviti odgovarajuće potvrde o uspješno izvršenoj isporuci. Naziv i sjedište ugovornih stranaka ili gospodarskih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto provedbe ugovora, navode o uredno provedenim ugovorima.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____