CESTE d.d.
MOSTAR

Broj: 468-2/26

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

NABAVA PUTEM JAVNOG POZIVA

PREDMET NABAVKE:

Nabava asfalta

Mostar, ožujak 2026.

SADRŽAJ

Opći podaci

1. Podaci o Dioničkom društvu „Ceste" Mostar – CESTE d.d. MOSTAR
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o gospodarskim subjektima s kojim je Društvo u sukobu interesa
4. Broj javne nabave
5. Podaci o postupku nabave

Podaci o predmetu nabave

6. Opis predmeta nabave
7. Podjela na lot-ove
8. Količina predmeta nabave
9. Tehničke specifikacije predmeta nabave
10. Mjesto isporuke roba
11. Rok isporuke roba

Uvjeti za kvalifikaciju

12. Uvjeti za kvalifikaciju u smislu sposobnosti i dokazi koji se traže
13. Ostali uvjeti za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuditelja i dokazi koji se traže

Podaci o ponudi

14. Sadržaj i način pripreme ponude
15. Način dostave ponude
16. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda
17. Obrazac za cijenu ponude
18. Način određivanja cijene ponude
19. Valuta ponude
20. Kriterij za dodjelu ugovora
21. Jezik i pismo ponude
22. Rok važenja ponude

Ostale informacije

23. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
25. Nacrt okvirnog sporazuma/ugovora
26. Jamstvo za ozbiljnost ponude
27. Jamstvo za urednu provedbu ugovora
28. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma
29. Sukob interesa
30. Podugovaranje
31. Rok za donošenje odluke o izboru
32. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju

Dodatne informacije

33. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
34. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
35. Povjerljivost podataka gospodarskih subjekata
36. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
37. Pouka o pravnom lijeku

OPĆI PODACI

1. **Podaci o Društvu**
   Društvo: **CESTE d.d. MOSTAR** (u daljem tekstu: Društvo)
   Adresa: **Ante Starčevića bb**
   IDB (JIB): **4227038030000**
   Telefon: **036/397-310**
   Faks: **036/397-315**
   Web stranica: **ceste-dd.ba**

2. **Podaci o osobi zaduženoj za kontakt**
   Kontakt osoba: Cvitan Jukić,
   Tel:036/397-318,
   Fax: 036/397-322
   e-mail: cvitan.jukic@cestedd.ba

3. **Popis gospodarskih subjekata s kojima je ugovorno tijelo u sukobu interesa i nepouzdanih ponuditelja**

   Nema gospodarskih subjekata s kojima ugovorno tijelo ne može zaključivati ugovore u smislu sukoba interesa.

   Na listu nepouzdanih ponuditelja u trajanju do 36 (trideset šest) mjeseci mogu se staviti ponuditelji koji se nađu u bilo kojoj od sljedećih situacija:
   a) ako postoji dokaz da je ponuditelj sklopio sporazum sa drugim ponuditeljem kojem je cilj narušavanje tržišne konkurencije,
   b) ako se može dokazati odgovarajućim dokaznim sredstvima da je ponuditelj kriv za teški profesionalni propust, prema uzusima struke, a koji dovodi u pitanje njegov integritet,
   c) ako se utvrde značajni nedostaci tijekom provođenja prethodnog ugovora sa Društvom, ili prethodnog ugovora sa drugim gospodarskim društvima čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog prethodnog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija,
   d) ako je ponuditelj lažno prikazao činjenice pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru kvalifikacijskih i/ili kriterija za dodjelu ugovora, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju da priloži popratne dokumente,
   e) ako se sukob interesa ne može ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama,
   f) ako je povukao svoju ponudu nakon isteka roka za dostavljanje ponuda propisanog u TD, a prije isteka opcije ponude,
   g) ako je odbio potpisati dodijeljeni ugovor ili okvirni sporazum ili je bez opravdanog razloga jednostrano raskinuo ugovor ili okvirni sporazum sa Društvom,
   h) u slučaju jednostranog raskida zaključenog ugovora ili okvirnog sporazuma, od strane Društva, a zbog neizvršavanja ugovornih obveza od strane ponuditelja.

   Uprava Društva može u izuzetnim slučajevima, cijeneći konkretne okolnosti, donijeti odluku da se ponuditelj stavi na listu nepouzdanih ponuditelja u cilju zaštite interesa Društva, a osobito u slučaju kada su ponuditelji izravno/neizravno mogli utjecati na utvrđivanje uvjeta nabave (npr. zapošljavanjem radnika koji je sudjelovao u izradi TD). Takvom ponuditelju neće biti omogućeno da sudjeluje u postupcima nabave koje provodi Društvo na razdoblje od 36 (trideset šest) mjeseci od trenutka povlačenja ponude, odbijanja potpisa ili raskida ugovora, ili odluke Uprave Društva, osim ako se radi o dokazanim slučajevima više sile.

   Izuzetno, Uprava Društva može izuzeti ponuditelja sa liste nepouzdanih ponuditelja u opravdanim slučajevima sprječavanja nastanka štete za Društvo.
   Povjerenstvo za nabave će blagovremeno ažurirati listu nepouzdanih ponuditelja, a koja će nakon usvajanja od strane Uprave Društva biti objavljena na web stranici Društva.

4. Redni broj nabave

Broj nabave: **468-2/26**
Referentni broj iz Plana nabava: **1.**

5. Podaci o postupku nabave

Vrsta postupka javne nabave: **Nabava putem javnog poziva**
Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uključenog PDV-a): **1.370.000,00 KM**
Vrsta ugovora o javnoj nabavi (robe/usluge/radovi): **robe**
Okvirni sporazum: **da, sa jednim gospodarskim subjektom**
Razdoblje na koje se zaključuje okvirni sporazum: **1 (jedna) godina**

PODACI O PREDMETU NABAVE

6. Opis predmeta nabave

Predmet ovog postupka je nabava asfalta.
Financiranje planiranih roba će se osigurati iz vlastitih sredstava.

7. Podjela na LOT-ove

Nabava je podijeljena na 6. LOT-ova kako slijedi:

Broj lota	Opis lota (sjedište Nadcestarija)	Okvirna količina (tona)	Predviđena vrijednost (KM)
LOT 1	Čapljina, Klepci bb	1.710,00	230.000,00
LOT 2	Grude, Cerov dolac bb	760,00	112.000,00
LOT 3	Posušje, Čitluk bb	620,00	88.000,00
LOT 4	Livno, Begovača bb	3.950,00	548.000,00
LOT 5	Kiseljak, Kralja Tomislava 27	1.810,00	235.000,00
LOT 6	Bugojno, Bristovi bb	720,00	95.000,00
LOT 7	Odžak, Titova bb	470,00	62.000,00

Ponuditelj može dostaviti ponudu za jedan LOT, više LOT-ova ili sve LOT-ove.

8. Količina predmeta nabave

Okvirna količina predmeta nabave data je u privitku ove TD (Aneks 3.).
Okvirne količine su dobivene na temelju iskustva iz prethodnih godina i shodno tome procjene potreba za pojedinim robama u ugovornom razdoblju.

Dakle, ovaj postupak u pogledu količina predmeta nabave predstavlja svojevrsnu kombinaciju okvirnih i predviđenih količina, na način da će se Društvo pri realizaciji okvirnog sporazuma u načelu držati pravila da stvarno nabavljena količina pojedinih roba može biti jednaka, ili manja od predviđene okvirne količine, izuzev u posebnim situacijama kada se ukaže potreba za većim količinama pojedine pozicije robe od okvirno planirane, ali na način da ukupna vrijednost svih pojedinačnih ugovora zaključenih na temelju okvirnog sporazuma ne prelazi utvrđeni maksimalni iznos okvirnog sporazuma.

9. Tehničke specifikacije

Tehnički opis i specifikacija predmeta nabave dati su u privitku TD (Aneks 4.).

10. Mjesto isporuke roba

Mjesto isporuke je asfaltna baza Ponuditelja.

11. Rok isporuke roba

Isporuka roba se vrši prema potrebama Društva, započevši najranije nakon potpisivanja ugovora, a prema dinamici koju utvrđuje Društvo uvažavajući stanje cesta i shodno tome neophodnost izvršenja pojedinih radova u određenom vremenskom razdoblju.

U slučaju kašnjenja u isporuci, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuditelja, isti će platiti, odnosno istom će se umanjiti pojedini račun/i za određeni iznos kako je to regulirano nacrtom okvirnog sporazuma/ugovora (Aneks 7.)

Društvo neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog izvanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuditelj nije mogao utjecati niti ih predvidjeti.

UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

12. Uvjeti za kvalifikaciju i potrebni dokazi

Ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u relevantnom registru u zemlji u kojoj su registrirani (dokaz o registraciji poslovnog subjekta) iz kojeg je među ostalim razvidno da su registrirani za djelatnost koja je predmet ove nabave, odnosno:

- dostavljanje izvoda iz sudskog registra, ukoliko je ponuditelj domaće pravno lice, odnosno rješenja nadležne službe za upravu (original ili ovjerenu koplju).

Ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti dokaz da je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem izravnih poreza i ostalih javnih davanja u skladu s relevantnim zakonskim odredbama u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran, za što treba dostaviti:

- Dokaz za ponuditelje iz BiH: U Federaciji BiH i RS potvrdu izdaje Porezna uprava, ne stariju od 3 (tri) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude (original ili ovjerena kopija).

Ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti dokaz da su ispunili obveze u vezi s plaćanjem neizravnih poreza u skladu s relevantnim zakonskim odredbama u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran, za što treba dostaviti:

- Dokaz za ponuditelje iz BiH je potvrda koju izdaje Uprava za neizravno oporezivanje, ne starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (original ili ovjerena kopija).

  U slučaju da ponuditelj nije obveznik PDV-a, kao dokaz je potrebno dostaviti ovjerenu i potpisanu izjavu kojom Ponuditelj navodi da nije obveznik PDV-a ili dokaz Uprave za neizravno oporezivanje kojim se konstatira da ponuditelj nije PDV obveznik.

Kao dokaz za ispunjavanje obveza u vezi sa plaćanjem mirovinskog, invalidskog i zdravstvenog osiguranja, odnosno obveza u vezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, prihvaća se i sporazum ponuditelja s nadležnim poreznim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obveza ponuditelja po osnovu poreza i doprinosa i neizravnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine mora dostaviti dokaze tražene točkom 12. TD.

13. Ostali uvjeti za kvalifikaciju

Ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti dokaz da ispunjavaju sljedeće minimalne uvjete:

a) Da ponuditelj ima na raspolaganju asfaltnu bazu udaljenu maksimalno 70 (sedamdeset) km ili 1,5 sati vožnje od mjesta sjedišta LOT-a (Nadcestarije) za koji se natječe.

Ocjena ponuditelja će se izvršiti na temelju sljedećih dokaza:

a) Izjavu ponuditelja o asfaltnoj bazi kojom raspolaže sa navedenom adresom asfaltne baze. Za asfaltnu bazu potrebno je dostaviti važeću uporabnu dozvolu za objekat asfaltne baze.

PODACI O PONUDI

14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu.
Pri pripremi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz tenderske dokumentacije. Ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.
Ponuda mora sadržavati najmanje:

a) Obrazac za ponudu – Aneks 2.,
b) Obrazac za cijenu ponude – Aneks 3.,
c) Dokaz o registraciji u skladu s točkom 12.TD,
d) Dokaz da je ispunio obveze u vezi s plaćanjem izravnih poreza i ostalih javnih davanja u skladu s relevantnim zakonskim odredbama,
e) Dokaz da je ispunio obveze u vezi s plaćanjem neizravnih poreza u skladu s relevantnim zakonskim odredbama,
f) Izjavu ponuditelja o asfaltnoj bazi kojom raspolaže sa navedenom adresom asfaltne baze i važeću uporabnu dozvolu za objekat asfaltne baze,
g) Pismena izjava ponuditelja da nije u sukobu interesa,
h) Potpisan nacrt okvirnog sporazuma/ugovora – Aneks 7/7.1.

15. Način dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena u Društvu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su nepravovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuditelju.

Ponude se predaju izravno na protokol Društva ili se dostavljaju putem pošte (ponuditelji koji ponudu dostavljaju putem pošte preuzimaju rizik da ponuda ne bude zaprimljena na protokol Društva do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom), na adresu Društva, u zatvorenoj omotnici na kojoj, na prednjoj strani omotnice, mora biti navedeno:

CESTE d.d. MOSTAR
Ante Starčevića bb,
88 000 Mostar
Ponuda za nabavu asfalta
Broj nabave: 468-2/26
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuditelj je dužan navesti slijedeće:

Naziv i adresa ponuditelja / skupine ponuditelja

Ponuditelji koji dostavljaju ponude za više LOT-ova, dostavljaju dokumente koji su zahtijevani tenderskom dokumentacijom zajednički za više LOT-ova, s time da Obrasce za ponudu i Obrasce za cijenu ponude dostavlja za LOT-ove na koje konkurira.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.
Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Jamstvo kao dio ponude se ne numerira. Ako sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji.

16. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Ne.

17. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa

Obrazac za cijenu ponude koji je dat u privitku TD (Aneks 3.) čini njen sastavni dio.

Ponuditelji su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude sukladno svim zahtjevima koji su definirani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuditelj propusti popuniti obrazac sukladno postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.
Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki te je ponuditelj dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbroj cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0 (nula).

18. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.
Cijena ponude je nepromjenjiva.
U cijeni ponude se obvezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).
Posebno se iskazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

19. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

20. Kriterij za dodjelu ugovora

- ***Ekonomski najpovoljnija ponuda.***

Ugovor će se dodijeliti ponuditelju koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa niže navedenim kriterijima.

Ponude se ocjenjuju na osnovu slijedećih kriterija:

1. Cijena 90 %
2. Operativni troškovi 10 % (udaljenost asfaltne baze od sjedišta - izražena u metrima)

Bodovi se dodjeljuju sukladno slijedećoj formuli: **G= C+A** ***Pri čemu je:***

G – ukupan broj bodova,
C – broj bodova koji je dobio ponuditelj za cijenu,

A – broj bodova koji je ponuditelj dobio za operativne troškove.
U slučaju istog broja bodova posao se dodjeljuje ponuditelju sa nižom cijenom.

1. <u>Cijena</u>

Maksimalan broj bodova (90) će se dodijeliti ponuditelju koji je predložio najnižu ukupnu cijenu (sa PDV-om). Drugi ponuditelji će sukladno tome dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli: $C=C_l/C_t$ * (90)

Pri čemu je:

C – broj bodova koji je ponuditelj dobio za ponuđenu cijenu,
C_l – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabave,
C_t – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene.
[90] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju koji je ponudio najnižu cijenu.

<u>2. Operativni troškovi</u>

Maksimalan broj bodova (10) će se dodijeliti ponuditelju čija je asfaltna baza, koja se ocjenjuje najbliža sjedištu Nadcestarije ugovornog tijela, koja se ocjenjuje.
Drugi ponuditelji će sukladno tome dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:
$A= A_l / A_t$ x (10)

Pri čemu je:

A – broj bodova koji je ponuditelj dobio za operativne troškove po pitanju udaljenosti njegove asfaltne baze koja je predmet ocjena od sjedišta Nadcestarije ugovornog tijela koje se ocjenjuje izražene u metrima,
A_l – udaljenost najbliže asfaltne baze, koja se ocjenjuje od sjedišta Nadcestarije, koja se ocjenjuje, izražena u metrima,
A_t – udaljenost asfaltne baze koja se ocjenjuje od sjedišta Nadcestarije koja se ocjenjuje.
[10] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju po pitanju operativnih troškova.

Svaki ponuditelj je dužan pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću dostaviti izjavu o udaljenosti asfaltne baze do Nadcestarije koja se ocjenjuje i navesti točnu adresu asfaltne baze koja se ocjenjuje.

U slučaju davanja netočnih podataka o udaljenosti od asfaltne baze do Nadcestarije na kojoj se prijavljuju, ponuda će biti odbačena. Ukoliko se ne dostave podaci o udaljenosti asfaltne baze, ponuda će biti odbačena!

Pod udaljenosti asfaltne baze od adresa navedenih u Aneksu 2 ove TD podrazumijevamo cestovnu udaljenost i glavnu prometnicu, a ne eventualne sporedne putove.

Za točan izračun udaljenosti od sjedišta Nadcestarije koristiti podatke / adrese navedene u točci 7. TD.

21. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, dio popratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obvezno se prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen.

Društvo traži da se dijelovi popratne dokumentacije (koji su u izravnoj vezi sa predmetom nabave, osobinama predmeta nabave, jamstvima na predmet nabave i sl.) prevedu na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obvezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen za dijelove popratne dokumentacije.

22. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude iznosi 90 (devedeset) dana računajući od dana isteka roka za prijem ponuda.
U slučaju da je razdoblje važenja ponude kraće od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, Društvo će odbiti takvu ponudu.

Društvo zadržava pravo da pismenim putem traži suglasnost za produljenje roka važnosti ponude. Ukoliko ponuditelj ne dostavi pismenu suglasnost, smatra se da je odbio zahtjev Društva, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem tijeku postupka javne nabave.

OSTALE INFORMACIJE

23. Mjesto, datum i vrijeme za primitak ponuda

Ponude se dostavljaju na način definiran u točki 15. ove tenderske dokumentacije i to:
Društvo: **CESTE d.d. MOSTAR**
Ulica i broj: **Ante Starčevića bb, Integrina zgrada 3 kat (protokol Društva)**
Datum do: **15.04.2026.godine**
Vrijeme do kada se primaju ponude: **11:00 h.**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za primitak ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima. Ponuditelji koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik da ponuda ne bude zaprimljena na protokol Društva do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Društvo: **CESTE d.d. MOSTAR**
Ulica i broj: **Ante Starčevića bb, Integrina zgrada 3 kat (protokol Društva)**
Datum: **15.04.2026.godine**
Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za primitak ponuda: **11:30 h.**

25. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma ili osnovni elementi ugovora/okvirnog sporazuma

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt okvirnog sporazuma/ugovora u koji su unijeti osnovni elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuditelji su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt okvirnog sporazuma/ugovora, te potpisati Nacrt okvirnog sporazuma/ugovora.

OSTALI PODACI

26. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ne traži se.

27. Jamstvo za urednu provedbu ugovora

Ne traži se.

28. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma

Pojedinačni ugovori unutar okvirnog sporazuma zaključuju se po potrebama i zahtjevu Društva. Društvo će pozvati odabranog dobavljača na zaključenje pojedinačnog ugovora i pripremiti prijedlog ugovora sačinjen na temelju uvjeta iz okvirnog sporazuma/tenderske dokumentacije, a kada osigura pretpostavke za njegovu realizaciju.

Ukoliko odabrani dobavljač odbije potpisivanje pojedinačnog ugovora prema utvrđenom konačnom tekstu ugovora i u zakazano vrijeme, Društvo zadržava pravo da jednostrano raskine okvirni sporazum i ponudi zaključenje okvirnog sporazuma i pojedinačnog ugovora drugorangiranom ponuditelju pod istim uvjetima kao i prethodno odabranom dobavljaču.

29. Sukob interesa

Društvo može odbiti ponudu ponuditelja ili raskinuti ugovor sa dobavljačem ukoliko utvrdi da postoji osnovana sumnja da je ponuditelj/dobavljač sadašnjem ili bivšem radniku Društva dao ili je spreman dati mito u novčanom ili nenovčanom iznosu/vidu koristi, ili je angažirao ili ponudio da angažira radnika Društva koji je imao utjecaj ili je sudjelovao izravno ili neizravno u sastavljanju TD, utvrđivanje uvjeta nabavnog postupka, radnje ili odluke, ili sam tijek postupka konkretne nabave.

Društvo će, u slučaju iz stavka (1) ovog članka, u pisanoj formi obavijestiti ponuditelja o odbijanju zahtjeva ili ponude i o razlozima odbijanja, te isto konstatirati u Izvješću o postupku nabave.
Društvo može, u slučaju iz stavka (l) ovog članka, raskinuti ugovor sa dobavljačem, uz primjenu odredbi Zakona o obveznim odnosima.
Članovi Povjerenstva za nabave i zaduženi radnik/ci na realizaciji ugovora su obavezni da eventualne nepravilnosti u tijeku postupka nabave i realizacije ugovora prijave u pisanoj formi Upravi Društva.
U slučaju da ponude, koje je Povjerenstvo za nabave primilo u tijeku postupka nabave, prouzrokuju ili mogu prouzrokovati sukob interesa, Društvo će, djelujući u skladu s relevantnim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini i internim pravilima, zamijeniti člana Povjerenstva iz daljeg rada, a na temelju izjave člana Povjerenstva da u predmetnom postupku postoji sukob interesa. Izjava (Aneks 6).

30. Podugovaranje

U slučaju da ponuditelj u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili u postotcima) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identificirati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti izravno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identificiran podugovarač, izabrani ponuditelj je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno Društvu za suglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Društvo ukoliko odbije dati suglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuditelj dostavio zahtjev, dužno je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dalo suglasnost (npr. po primitku zahtjeva ugovorno tijelo je uradilo određene provjere i utvrdilo da je podugovarač dužnik po temelju PDV-a, podugovarač nema odgovarajuću licencu za održavanje javnih cesta i sl.).
U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuditelj.

31. Rok za donošenje odluke o izboru

Društvo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju u postupku nabave u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Društvo je dužno odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostaviti svim ponuditeljima u postupku nabave skeniranu putem elektronske pošte na adresu ponuditelja naznačenu u dostavljenoj ponudi, od kada počinje teći rok za žalbu.

32. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju

Plaćanje izabranom ponuditelju, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno izravno plaćanje podugovaraču) će se vršiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja potvrđenog računa za isporučenu robu, na žiro račun ponuditelja, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju.

DODATNE INFORMACIJE

33. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Tenderska dokumentacija čini se dostupnom ponuditeljima Putem web stranice Društva.

Zainteresirani ponuditelji koji namjeravaju steći svojstvo učesnika u postupku dužni su popuniti, ovjeriti i bez odlaganja dostaviti potvrdu o preuzimanju ovog poziva za dostavu ponuda na način naveden u obrascu: Potvrda o preuzimanju TD - Aneks 1/poziva koji je sastavni dio ove dokumentacije.

Gospodarski subjekti koji nisu dostavili potvrdu o preuzimanju ovog poziva za dostavu ponuda dokumentacije ne smatraju se učesnicima u postupku, te će njihove ponude/zahtjevi za učešće biti odbačene.

34. Pojašnjenje, Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije

Zainteresirani ponuditelji mogu u pisanoj formi od Društva tražiti pojašnjenje TD najkasnije 4 (četiri) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Društvo će u roku od najkasnije 3 (tri) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pojašnjenja TD zainteresiranom/im ponuditelju/ima koji su preuzeli TD, a koji postaju sastavni dio iste.

Ukoliko se tijekom postupka nabave ukaže potreba za izmjenom i/ili dopunom TD, Povjerenstvo za nabave će, temeljem zaključka Uprave Društva o potvrdi izmjene i/ili dopune TD, uputiti navedenu izmjenu i/ili dopunu svim ponuditeljima koji su preuzeli TD, najkasnije 2 (dva) dana prije predviđenog roka za dostavljanje ponuda.

Ukoliko izmjena/dopuna TD dovede do izmjene TD na način da će zbog nastale izmjene/dopune ponuditeljima biti onemogućeno da dostave ponudu u predviđenom roku, rok za dostavu ponuda se prolongira za minimalno 5 (pet) dana.

Prolongiranje roka ne mijenja rokove definirane TD po pitanju dokumenata kojim se dokazuje ispunjenje kvalifikacijskih uvjeta i prihvatljivosti ponude u dijelu bankovnih jamstava.

Izmjene i/ili dopune TD postaju i smatraju se sastavnim dijelom TD.

Odredbe ovog članka primjenjuju se i na tehničke specifikacije u postupcima nabava gdje nije predviđeno objavljivanje TD.

35. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata

Povjerljivim podacima u ponudi ne mogu se smatrati:
- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi,
- predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad, od koje ovisi uspoređivanje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuditelj ponudio robu, usluge ili rad u skladu sa tehničkom specifikacijom,
- potvrde, uvjerenja od kojih ovisi kvalifikacija vezana za osobnu situaciju i status ponuditelja.

Ako ponuditelj, kao povjerljive, označi podatke koji prema odredbama stavka (l) ovog članka ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Nakon otvaranja ponuda nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom sudioniku u postupku ili trećoj osobi, prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne priopći sudionicima postupka.

Sudionici u postupku nabave ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe, niti proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacrte, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koja im je stavljena na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u toku postupka nabave.

Ukoliko predmet nabave podrazumijeva i obradu osobnih podataka, u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka, TD će sadržavati i odredbe o obradi osobnih podataka od strane ponuditelja kojem se dodijeli ugovor, koje će minimalno sadržavati: obim obrade, svrhu i rok obrade osobnih podataka.

U smislu Zakona o zaštiti osobnih podataka obrada osobnih podataka podrazumijeva bilo koju radnju ili skup radnji koje se vrše nad podacima, bilo da je automatska ili ne, a posebno prikupljanje, unošenje, organiziranje, pohranjivanje, prerađivanje ili izmjenu, uzimanje, konzultiranje, korištenje, otkrivanje prijenosom, širenje ili na drugi način omogućavanje pristupa podacima, svrstavanje ili kombiniranje, blokiranje, brisanje ili uništavanje.

36. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za primitak ponuda, ponuditelj može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kuverti, na isti način navede sve podatke sadržane u točki 15. tenderske dokumentacije.
Ponuditelj može do isteka roka za primitak ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obvezno navođenje predmeta nabave i broja nabave, i to najkasnije do roka za primitak ponuda.
Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za primitak ponuda.

37. Pouka o pravnom lijeku

Žalba na TD se podnosi u roku od 5 (pet) dana od dana preuzimanja TD.
Uz žalbu se obvezno dostavlja potpisan i ovjeren dokaz o vremenu preuzimanja TD.

Aneksi

- Obrazac potvrde o preuzimanju poziva – Aneks 1.,
- Obrazac za ponudu – Aneks 2.,
- Obrazac za cijenu ponude – Aneks 3.,
- Tehnički opis i specifikacija – Aneks 4.,
- Obrazac povjerljivih informacija – Aneks 5.,
- Izjava o sukobu interesa – Aneks 6.,
- Nacrt okvirnog sporazuma – Aneks 7.,
- Nacrt ugovora – Aneks 7.1

Aneks 1.

POTVRDA

O PREUZIMANJU POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA

ZA NABAVU Broj: 468-2/26

Potvrđujem da sam u ime ponuditelja preuzeo poziv za dostavu ponuda za nabavu

_____

Naziv ponuditelja _____

Adresa ponuditelja _____

Kontakt osoba _____

Kontakt telefon_____

faks_____

Email_____

Ovu potvrdu o preuzimanju dokumentacije popunjenu i ovjerenu skenirati i dostaviti Društvu na e- mail: cvitan.jukic@cestedd.ba

Za ponuditelja/kandidata _____

Datum, _____

Potpis _____

M.P.

NAPOMENA:

Društvo se obvezuje potvrditi primitak skenirane potvrde ili primitak potvrde putem faksa, te će smatrati da je ponuditelj službeno preuzeo tendersku dokumentaciju (poziv za dostavu ponuda) s datumom na skeniranom dokumentu, od kojeg datuma mu teku zakonom predviđeni rokovi koji ovise od dana preuzimanja tenderske dokumentacije. Sva pojašnjenja, izmjene i dopune i druge informacije ponuditelju će biti dostavljane kao ponuditelju koji je službeno preuzeo tendersku dokumentaciju.

Gospodarski subjekti koji nisu dostavili potvrdu o preuzimanju ovog poziva za dostavu ponuda ne smatraju se učesnicima u postupku, te će njihove ponude/zahtjevi za učešće biti odbačene.

Aneks 2

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabave: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

DRUŠTVO:

Društvo	**CESTE d.d. MOSTAR**
Adresa	**Ante Starčevića bb**
Sjedište	**Mostar**

PONUDITELJ *(ako se radi o grupi ponuditelja, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):*

Naziv i sjedište ponuditelja (ovlašteni predstavnik grupe ponuditelja)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuditelja (ukoliko se radi o grupi ponuditelja)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Je li ponuditelj u sustavu PDV-a:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUDITELJA

U postupku nabave koju smo pokrenuli objavom na web stranici Društva, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. CIJENA PONUDE ZA LOT 1:

Ukupna cijena naše ponude iznosi:
Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM
Popust u iznosu od _____% _____ KM
Iznos sa popustom i bez PDV-a _____ KM
PDV (17%): _____ KM
Ukupna cijena sa PDV-om: _____KM
Slovima: _____

Udaljenost asfaltne baze do nadcestarije izražena u metrima ili kilometrima: _____

CIJENA PONUDE ZA LOT 2:

Ukupna cijena naše ponude iznosi:
Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM
Popust u iznosu od _____% _____ KM
Iznos sa popustom i bez PDV-a _____ KM
PDV (17%): _____ KM
Ukupna cijena sa PDV-om: _____KM
Slovima: _____

Udaljenost asfaltne baze do nadcestarije izražena u metrima ili kilometrima: _____

CIJENA PONUDE ZA LOT 3:

Ukupna cijena naše ponude iznosi:
Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM
Popust u iznosu od _____% _____ KM
Iznos sa popustom i bez PDV-a _____ KM
PDV (17%): _____ KM
Ukupna cijena sa PDV-om: _____KM
Slovima: _____

Udaljenost asfaltne baze do nadcestarije izražena u metrima ili kilometrima: _____

CIJENA PONUDE ZA LOT 4:

Ukupna cijena naše ponude iznosi:
Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM
Popust u iznosu od _____% _____ KM
Iznos sa popustom i bez PDV-a _____ KM
PDV (17%): _____ KM
Ukupna cijena sa PDV-om: _____KM
Slovima: _____

Udaljenost asfaltne baze do nadcestarije izražena u metrima ili kilometrima: _____

CIJENA PONUDE ZA LOT 5:

Ukupna cijena naše ponude iznosi:
Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM
Popust u iznosu od _____% _____ KM

Iznos sa popustom i bez PDV-a _____ KM
PDV (17%): _____ KM
Ukupna cijena sa PDV-om: _____KM
Slovima: _____

Udaljenost asfaltne baze do nadcestarije izražena u metrima ili kilometrima: _____

CIJENA PONUDE ZA LOT 6:

Ukupna cijena naše ponude iznosi:
Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM
Popust u iznosu od _____% _____ KM
Iznos sa popustom i bez PDV-a _____ KM
PDV (17%): _____ KM
Ukupna cijena sa PDV-om: _____KM
Slovima: _____

Udaljenost asfaltne baze do nadcestarije izražena u metrima ili kilometrima: _____

2. U privitku se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

3. PODUGOVARANJE
3.1 Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora
- Naziv i sjedište podugovarača (nije obvezan podatak): _____ i/ili
- Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obvezan podatak – navesti opisno ili u postotcima): _____

3.2. Nemamo namjeru podugovaranja
(zaokružiti točku 3.1 ili 3.2, a ako se izjavi namjera podugovaranja, popuniti najmanje obvezne podatke)

4. Prihvaćamo sve uvjete definirane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo Obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

5. Naša ponuda važi _____ dana (brojem i slovima) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do _____ godine.

M.P. OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

_____
(ime i prezime)

_____
(potpis)

SADRŽAJ PONUDE
Naša ponuda sadrži dokumente:
1.
2.
3.
4.
Itd.

Aneks 3

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

LOT 1 Čapljina, Klepci bb

NAZIV PONUDITELJA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Red. br.	Naziv i opis robe (prema tehničkoj specifikaciji)	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	BB11k (smjesa frakcija karbonatnog kamena i bitumena za ceste)	tona	900		
2.	BB16k (smjesa frakcija karbonatnog kamena i bitumena za ceste)	tona	10		
3.	BB11s (smjesa frakcija silikatnih stijena i bitumena za ceste)	tona	100		
4.	BB11ks (smjesa frakcija iz pijeska iz karbonatnih stijena sitneži iz silikatnih stijena i bitumena za ceste)	tona	700		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:					
POPUST:__%					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:					

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

_____

(potpis)

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje Društvo treba platiti dobavljaču. Društvo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Aneks 3

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

LOT 2 Grude, Cerov dolac bb

NAZIV PONUDITELJA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Red. br.	Naziv i opis robe (prema tehničkoj specifikaciji)	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	BB11k (smjesa frakcija karbonatnog kamena i bitumena za ceste)	tona	300		
2.	BB16k (smjesa frakcija karbonatnog kamena i bitumena za ceste)	tona	10		
3.	BB11s (smjesa frakcija silikatnih stijena i bitumena za ceste)	tona	150		
4.	BB11ks (smjesa frakcija iz pijeska iz karbonatnih stijena sitneži iz silikatnih stijena i bitumena za ceste)	tona	300		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:					
POPUST:__%					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:					

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

_____

(potpis)

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje Društvo treba platiti dobavljaču. Društvo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Aneks 3

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

LOT 3 Posušje, Čitluk bb

NAZIV PONUDITELJA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Red. br.	Naziv i opis robe (prema tehničkoj specifikaciji)	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	BB11k (smjesa frakcija karbonatnog kamena i bitumena za ceste)	tona	300		
2.	BB16k (smjesa frakcija karbonatnog kamena i bitumena za ceste)	tona	10		
3.	BB11s (smjesa frakcija silikatnih stijena i bitumena za ceste)	tona	10		
4.	BB11ks (smjesa frakcija iz pijeska iz karbonatnih stijena sitneži iz silikatnih stijena i bitumena za ceste)	tona	300		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:					
POPUST:__%					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:					

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

_____

(potpis)

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje Društvo treba platiti dobavljaču. Društvo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Aneks 3

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

LOT 4 Livno, Begovača bb

NAZIV PONUDITELJA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Red. br.	Naziv i opis robe (prema tehničkoj specifikaciji)	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	BB11k (smjesa frakcija karbonatnog kamena i bitumena za ceste)	tona	1800		
2.	BB16k (smjesa frakcija karbonatnog kamena i bitumena za ceste)	tona	50		
3.	BB11s (smjesa frakcija silikatnih stijena i bitumena za ceste)	tona	500		
4.	BB11ks (smjesa frakcija iz pijeska iz karbonatnih stijena sitneži iz silikatnih stijena i bitumena za ceste)	tona	1600		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:					
POPUST:__%					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:					

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

_____

(potpis)

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje Društvo treba platiti dobavljaču. Društvo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Aneks 3

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

LOT 5 Kiseljak, Kralja Tomislava 27

NAZIV PONUDITELJA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Red. br.	Naziv i opis robe (prema tehničkoj specifikaciji)	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	BB11k (smjesa frakcija karbonatnog kamena i bitumena za ceste)	tona	1200		
2.	BB16k (smjesa frakcija karbonatnog kamena i bitumena za ceste)	tona	500		
3.	BB11s (smjesa frakcija silikatnih stijena i bitumena za ceste)	tona	10		
4.	BB11ks (smjesa frakcija iz pijeska iz karbonatnih stijena sitneži iz silikatnih stijena i bitumena za ceste)	tona	100		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:					
POPUST:__%					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:					

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

_____

(potpis)

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje Društvo treba platiti dobavljaču. Društvo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Aneks 3

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

LOT 6 Bugojno, Bristovi bb

NAZIV PONUDITELJA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Red. br.	Naziv i opis robe (prema tehničkoj specifikaciji)	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	BB11k (smjesa frakcija karbonatnog kamena i bitumena za ceste)	tona	10		
2.	BB16k (smjesa frakcija karbonatnog kamena i bitumena za ceste)	tona	650		
3.	BB11s (smjesa frakcija silikatnih stijena i bitumena za ceste)	tona	50		
4.	BB11ks (smjesa frakcija iz pijeska iz karbonatnih stijena sitneži iz silikatnih stijena i bitumena za ceste)	tona	10		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:					
POPUST:__%					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:					

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

_____

(potpis)

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje Društvo treba platiti dobavljaču. Društvo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Aneks 3

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

LOT 7 Odžak, Titova bb

NAZIV PONUDITELJA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Red. br.	Naziv i opis robe (prema tehničkoj specifikaciji)	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	BB11k (smjesa frakcija karbonatnog kamena i bitumena za ceste)	tona	400		
2.	BB16k (smjesa frakcija karbonatnog kamena i bitumena za ceste)	tona	10		
3.	BB11s (smjesa frakcija silikatnih stijena i bitumena za ceste)	tona	10		
4.	BB11ks (smjesa frakcija iz pijeska iz karbonatnih stijena sitneži iz silikatnih stijena i bitumena za ceste)	tona	50		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:					
POPUST:__%					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:					

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

_____

(potpis)

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje Društvo treba platiti dobavljaču. Društvo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Aneks 4

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

1. **Asfalt masa- bitumenski beton BB 11k iz smjese frakcija karbonskog kamena i bitumena,**
2. **Asfalt masa- bitumenski beton BB 11s iz smjese frakcija iz silikatnih stijena i bitumena za ceste,**
3. **Asfalt masa- bitumenski beton BB 16k iz smjese frakcija karbonskog kamena i bitumena**
4. **Asfalt masa- bitumenski beton BB 11ks smjesa frakcija iz pijeska iz karbonatnih stijena sitneži iz silikatnih stijena i bitumena za ceste**.

Tehnički uvjeti:

- udaljenost preveza ograničava na 70 km ili trajanje preveza najviše 1,5 sati.
- svaku pojedinačnu isporuku na asfaltnoj bazi, naručitelj preuzima putem svog predstavnika putem otpremnice sa naznačenim datumom isporuke, količinom, vagarskim listom i vrstom.
- kvalitetu ponuđenog asfalta po traženim kriterijima ponuditelj dokazuje recepturom i atestom materijala, ovjerenim od ovlaštene laboratorije, koji ne smije biti stariji od 12 (dvanaest) mjeseci i napisan na jednom od službenih jezika u BiH.
- uz fakturu dobavljač će osigurati atest o prethodnom i kontrolnom ispitivanju asfalta, od ovlaštene laboratorije registrirane za ispitivanje građevinskih materijala je o trošku dobavljača.

KONTROLA KVALITETE MATERIJALA

Svi kompozitni materijali koji učestvuju u sastavu asfaltne mase moraju zadovoljavati propisane vrijednosti osobina u pogledu kvaliteta prema uvjetima danim u Smjernicama za projektiranje i građenje (Sarajevo/Banja Luka 2005.).

Potpis i pečat ponuditelja: _____ ***M.P.***

Aneks 5

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuditelja

_____

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 37. Pravilnika o nabavama Dioničkog društva „Ceste“ Mostar.

Aneks 6

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku nabavke _____ (Navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi CESTE d.d. MOSTAR, za koje je tenderska dokumentacija objavljena na web stranici Društva, a u skladu sa članom 10. Pravilnika o nabavama CESTE d.d. MOSTAR, pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Da nisam sadašnjem ili bivšem radniku Društva dao ili je spreman dati mito u novčanom ili nenovčanom iznosu/vidu koristi, ili je angažirao ili ponudio da angažira radnika Društva koji je imao utjecaj ili je sudjelovao izravno ili neizravno u sastavljanju tenderske dokumentacije, utvrdivanje uvjeta nabavnog postupka, radnje ili odluke ili sam tijek postupka konkretne nabave.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat ponuditelja: _____ M.P.

Aneks 7

NACRT ORVIRNOG SPORAZUMA

Na temelju članka 18. stavka (1) i članka 65. stavka (1) Pravilnika o nabavama Dioničkog društva „Ceste“ Mostar broj: UD-42-2.1/22 od 03.11.2022. godine, a nakon provedenog postupka putem javnog poziva zaključuje se:

OKVIRNI SPORAZUM

za isporuku asfalta

Zaključen između:

1. Dioničko društvo „CESTE“ Mostar, Ante Starčevića bb, koju zastupa direktor Branko Bago, IDB: 4227038030000 (*u daljem tekstu:* ***Naručitelj*****)**

i

2. _____ (naziv dobavljača), _____ (sjedište)_____ (osoba ovlaštena za zastupanje), IDB: _____, (*u daljem tekstu:* ***Dobavljač***)

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Strane potpisnice ovog okvirnog sporazuma zajednički konstatiraju da je Naručitelj proveo postupak nabave, za nabavu i isporuku asfalta za potrebe Dioničkog društva „Ceste“ Mostar, te da je proveo postupak nabave putem javnog poziva, i da je ponudu ponuditelja …… broj …….. od …….. godine, ocijenjena na temelju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda i koja čini sastavni dio ovog okvirnog sporazuma, svojom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuditelja broj: UD---------, od …… ocijenio najboljom za sklapanje ovog okvirnog sporazuma.

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja iz stavka 1. ovog članka postala je konačna dana ……. godine.

PREDMET SPORAZUMA

Članak 2.

Predmet ovog okvirnog sporazuma je utvrđivanje međusobnih prava i obveza odnosno uvjeta nabave asfalta, a sve sukladno tenderskoj dokumentaciji broj: _____ od _____, tehničkim specifikacijama i ponudi Dobavljača _____ broj: _____ od _____ godine.

Sastavni dio ovog Sporazuma su :

- Planirane/okvirne količine sa cijenama - ***Prilog 1*** i
- Tehnička specifikacija- ***Prilog 2***

Količine navedene u Prilogu 1 ovog okvirnog sporazuma su okvirne, Naručitelj pri realizaciji okvirnog sporazuma u načelu će se držati pravila da stvarno nabavljena količina pojedinih roba može biti jednaka, ili manja od predviđene okvirne količine, izuzev u posebnim situacijama kada se ukaže potreba za većim količinama pojedine pozicije robe od okvirno planirane, ali na način da ukupna vrijednost svih pojedinačnih ugovora zaključenih na temelju okvirnog sporazuma ne prelazi utvrđeni maksimalni iznos okvirnog sporazuma.

Naručitelj shodno potrebama, zadržava pravo potpune ili djelomične realizacije nabave.

Dobavljač se obvezuje naručenu robu isporučiti u roku od 2 (dva) dana od dana prijema narudžbe, na asfaltnoj bazi iz ponude.

Prijevoz asfalta vršit će Naručitelj o svom trošku. Asfalt će se isporučivati u skladu sa potrebama Naručitelja.

TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 3.

Ovaj okvirni sporazum se zaključuje na razdoblje od 1 (jedne) godine nakon stupanja na snagu, ili dok se ne iskoristi maksimalna predviđena vrijednost okvirnog sporazuma.

NAČIN I UVJETI ZAKLJUČIVANJA POJEDINAČNIH UGOVORA

Članak 4.

U razdoblju važenja ovog okvirnog sporazuma, predviđa se zaključivanje pojedinačnih ugovora, u ovisnosti od stvarnih potreba Naručitelja.

Nakon zaključenja okvirnog sporazuma, kad nastane potreba Naručitelja za nabavom, Naručitelj će s Dobavljačem, sukladno tenderskoj dokumentaciji, tehničkim specifikacijama i ponudi Dobavljača, zaključiti pojedinačni ugovor na određene količine i za određeno razdoblje, a prema potrebama Naručitelja i pod uvjetima iz ovog okvirnog sporazuma.

Ukoliko se ugovor zaključuje za određeno razdoblje, pojedinačna nabava se realizira izdavanjem narudžbenice Dobavljaču. U narudžbenici se navode konkretne količine s pozivanjem na broj okvirnog sporazuma i ugovora.

VRIJEDNOST OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 5.

Maksimalna vrijednost okvirnog sporazuma je _____ KM (slovima: _____), bez uračunatog PDV-a.

Jedinične cijene iskazane su u ponudi Dobavljača bez PDV-a.

U cijenu su uračunati svi troškovi koje Dobavljač ima u realizaciji predmetne javne nabave.

Tijekom ugovorenog razdoblja jedinične cijene iz Ponude su fiksne i nepromjenljive.

UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Članak 6.

Po primitku robe Dobavljač će ispostavljati fakture za isporučenu robu Naručitelju, koje će Naručitelj plaćati Dobavljaču u roku od 60 (šezdeset) dana od dana ovjere fakture, na transakcijski račun _____ otvoren kod _____.

Uz fakturu za plaćanje Dobavljač je dužan dostaviti sljedeće dokumente:

- Potpisanu otpremnicu o prijemu asfalta od strane Naručitelja, sa količinom po vrsti i vagarskim listom za svaku isporuku,
- Atest o prethodnom i kontrolnom ispitivanju asfalta, od ovlaštene laboratorije registrirane za ispitivanje građevinskih materijala o trošku Dobavljača.

Dobavljač uz račun mora dostavi atest/certifikat da isporučeni materijali zadovoljavaju traženu kvalitetu tehničkom specifikacijom, ukoliko ne dostavi atest propisan tehničkom specifikacijom Naručitelj račun za isporučenu robu neće platiti.

PRIJEM ROBE

Članak 7.

Odgovorna osoba Naručitelja zaprimiti će robu te potpisati otpremnicu uz kvantitativni i kvalitativni opis.

OBVEZE I ODGOVORNOSTI

Članak 8.

Dobavljač se obvezuje:

- Da će robu isporučiti profesionalno, u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije i prema tehničkim specifikacijama, te uvjetima ponude Dobavljača broj _____ od _____ godne,
- Da će isporučiti robu pažnjom savjesnog gospodarstvenika i u korist Naručitelja,
- Da će povjerljive poslovne informacije dobivene od strane Naručitelja, tretirati kao takve i da ih neće prosljeđivati trećim osobama.

Članak 9.

Naručitelj se obvezuje:
- Da će surađivati sa Dobavljačem sa namjerom ostvarivanja ugovorenih obveza,
- Da će pravovremeno obavijestiti Dobavljača o svim promjenama i novonastalim situacijama koje bi mogle utjecati na izvršenje ovog okvirnog sporazuma.

UGOVORNA KAZNA

Članak 10.

U slučaju da se ne bude pridržavao utvrđenih rokova navedenih u tenderskoj dokumentaciji, uvjetima ponude i ovim okvirnom sporazumom, tj. zakasni sa ispunjenjem obveze, Dobavljač je dužan Naručitelju platiti ugovornu kaznu na način utvrđen pojedinačnim ugovorima, koji se zaključuju sukladno članku 4. ovog okvirnog sporazuma.

RASKID OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 11.

Ukoliko Dobavljač ne bude ispunjavao ili ne bude u mogućnosti ispunjavati preuzete obveze iz ovog okvirnog sporazuma i uvjeta ponude ili ukoliko Naručitelj ne bude zadovoljan kvalitetom isporučene robe, Naručitelj može, bez ikakvih pravnih posljedica, uz prethodno pisano obavještenje, jednostrano raskinuti ovaj okvirni sporazum i po potrebi tražiti naknadu štete koju je Dobavljač prouzrokovao svojim ponašanjem.

VIŠA SILA

Članak 12.

Dobavljač se oslobađa odgovornosti za neizvršenje obveza iz članka 10. ovog okvirnog sporazuma, ukoliko je do zakašnjenja, odnosno neispunjenja došlo uslijed djelovanja više sile.

Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog izvanrednih vanjskih događaja koji su neočekivani, nepredvidljivi i izvanredni i koji se nisu mogli spriječiti, izbjeći ili otkloniti.

Dobavljač je dužan pisanim putem dostaviti obavijest o djelovanju više sile, te detaljno navesti razloge nemogućnosti blagovremenog izvršenja obveza i rokove trajanja privremene spriječenosti odnosno rokove izvršenja obveza.

I kod postojanja više sile, Dobavljač je dužan nastaviti ispunjavati svoje obaveze iz ovog okvirnog sporazuma u mjeri u kojoj je to moguće, i poduzimati sve odgovarajuće radnje kako bi se negativne posljedice više sile svele na najmanju moguću mjeru.

Ukoliko Naručitelj na temelju opravdanih razloga i postojećih okolnosti procijeni da neispunjenje obveza od strane Dobavljača nije uzrokovano višom silom, zadržava pravo, nakon prethodne pismene obavijesti, raskinuti okvirni sporazum i tražiti naknadu štete.

OSTALE ODREDBE

Članak 13.

Za sve što nije regulirano ovim okvirnim sporazumom vrijede odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Nakon zaključivanja ovog okvirnog sporazuma, njegove odredbe se ne mogu mijenjati.

SPOROVI

Članak 14.

Stranke su suglasne da sve eventualne sporove riješe dogovorom, a ukoliko u tome ne uspiju, ugovaraju nadležnost Općinskog suda u Mostaru.

STUPANJE NA SNAGU

Članak 15.

Ovaj okvirni sporazum stupa na snagu i primjenjuje se od _____ godine, a nakon obostranog potpisa ovlaštenih osoba ugovornih strana.

Članak 16.

Ovaj okvirni sporazum je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih 2 (dva) primjerka idu Naručitelju, a 2 (dva) primjerka Dobavljaču.

DOBAVLJAČ:

Direktor:

_____

NARUČITELJ:

Direktor:

_____

Branko Bago

Izvršni direktora:

_____

Zdenko Propadalo

Broj:
Mjesto:

Broj: ……/26
Mostar: ……..

Aneks 7.1.

Na temelju okvirnog sporazuma, zaključenog između Dioničkog društva „Ceste“ Mostar, kao Naručitelja i ponuditelja ……, kao Dobavljača, zaključuje se:

UGOVOR
za isporuku asfalta

između:
1. CESTE d.d. MOSTAR, Ante Starčevića bb, IDB: 4227038030000, koju zastupa direktor Branko Bago (u daljem tekstu*: **Naručitelj)***
i
2. ……., ……, koju zastupa direktor ……, IDB: ……., (*u daljem tekstu: **Dobavljač***)

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Strane potpisnice ovog ugovora zajednički konstatiraju da su zaključile okvirni sporazum, broj: ……/26. (*dalje u tekstu: Okvirni sporazum).*

PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Predmet ovog ugovora je isporučivanje ……. Naručitelju od strana Dobavljača u skladu sa okvirnim sporazumom.

VRIJEDNOST UGOVORA

Članak 3.

Vrijednost ovog ugovora je …… KM (slovima: …… i 00/100 KM), bez uračunatog PDV-a.
Jedinične cijene iskazane su bez PDV-a.

TRAJANJE UGOVORA

Članak 4.

Ovaj ugovor se zaključuje na razdoblje od …… dana.

UVJETI, NAČIN PLAĆANJA I CIJENA

Članak 5.

Po isporuci robe Dobavljač će ispostaviti fakturu za isporučenu robu Naručitelju, koju će Naručitelj platiti Dobavljaču u roku od 60 (šezdeset) dana od dana ovjere fakture, na transakcijski račun broj: ……..… otvoren kod ……..

Uz fakturu za plaćanje Dobavljač je dužan dostaviti Naručitelju:
- Potpisanu otpremnicu o prijemu asfalta od strane Naručitelja, sa količinom po vrsti i vagarskim listom za svaku isporuku,
- Atest o prethodnom i kontrolnom ispitivanju asfalta, od ovlaštene laboratorije registrirane za ispitivanje građevinskih materijala o trošku Dobavljača.

Dobavljač uz račun mora dostaviti atest/certifikat da isporučeni materijali zadovoljavaju traženu kvalitetu tehničkom specifikacijom, ukoliko ne dostavi atest propisan tehničkom specifikacijom Naručitelj račun za isporučenu robu neće platiti.

Tijekom ugovorenog razdoblja jedinične cijene iz Ponude su fiksne i nepromjenljive.

UGOVORNA KAZNA

Članak 6.

U slučaju da se ne bude pridržavao utvrđenih rokova navedenih u tenderskoj dokumentaciji, uvjetima ponude, odredbama okvirnog sporazuma i ovog ugovora, tj. zakasni sa ispunjenjem obveze, Naručitelj zadržava pravo naplate ugovorne kazne u iznosu od 1% vrijednosti ovog ugovora za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno 10% vrijednosti ugovora.

Ugovorna kazna ne isključuje mogućnost Naručitelja da traži naknadu stvarne štete.

Dobavljač se oslobađa odgovornosti za neizvršenje obveza ukoliko je do zakašnjenja, odnosno neispunjenja došlo uslijed djelovanja više sile, a na način propisan člankom 12. okvirnog sporazuma.

KVALITETA

Članak 7.

Dobavljač će izvršavati svoje obveze iz okvirnog sporazuma i ovog ugovora sukladno tenderskoj dokumentaciji, tehničkoj specifikaciji i uvjetima ponude.

OSTALE ODREDBE

Članak 8.

Za sve što nije regulirano ovim ugovorom vrijede odredbe okvirnog sporazuma i Zakona o obaveznim odnosima.

SPOROVI

Članak 9.

Ugovorne strane su suglasne da sve eventualne sporove iz ovog ugovora riješe dogovorom, a ukoliko u tome ne uspiju ugovaraju nadležnost Općinskog suda u Mostaru.

STUPANJE NA SNAGU

Članak 10.

Ovaj ugovor stupa na snagu i primjenjuje se od dana obostranog potpisivanja istog od strane ovlaštenih osoba ugovornih strana.

Članak 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih 2 (dva) primjerka idu Naručitelju, a 2 (dva) primjerka Izvršitelju/Dobavljaču.

DOBAVLJAČ:

Direktor:

_____

NARUČITELJ:

Direktor:

_____
Branko Bago

Izvršni direktor Službe održavanja:

_____
Zdenko Propadalo

Broj: …../26
Mostar: ……